

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 76»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА



Принято:
На заседании Совета педагогов
Протокол № 1
От «29» августа 2024г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «ДСОВ № 76»
И.Ю. Белозерцева
«30» августа 2024г.

Годовой план работы
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 76»
муниципального образования города Братска
на 2024 – 2025 учебный год.

г. Братск, 2024 г.

| | |
|---|----|
| 1. <u>Информационная справка</u> | 3 |
| 2. <u>Анализ работы МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 76» за 2024-2025 учебный год</u> | 4 |
| 2.1. Анализ работы по охране жизни и здоровья детей..... | 4 |
| 2.2. Анализ работы по выполнению годовых задач..... | 5 |
| 2.3. Анализ выполнения основной образовательной программы ДО | 6 |
| 2.4. Анализ готовности выпускников ДОУ к школе..... | 7 |
| 2.5. Анализ экспериментальной работы..... | 8 |
| 2.6. Анализ работы с кадрами | 9 |
| 2.7. Участие МБДОУ «ДСОВ № 76» в методических мероприятиях..... | 17 |
| 2.8. Анализ работы с родителями..... | 25 |
| 2.9. Анализ административно – хозяйственной работы..... | 27 |
| 3. <u>Годовые задачи деятельности на 2024 – 2025 учебный год</u> | 28 |
| 3.1. Кадровый состав..... | 29 |
| 3.2. Совет педагогов ДОУ..... | 31 |
| 3.3. Медико-педагогические совещания..... | 34 |
| 3.4. Психолого-педагогический консилиум..... | 35 |
| 3.5. Семинары-практикумы, открытые просмотры..... | 36 |
| 3.6. Участие педагогов в методических формированиях города..... | 37 |
| 3.7. Участие педагогов в работе педагогических сообществах ДОУ | 38 |
| 3.8. Конкурсы, акции, выставки, смотры..... | 39 |
| 3.9. Оснащение методического кабинета..... | 39 |
| 3.10. Преемственность ДОУ и школы..... | 40 |
| 3.11. Взаимодействие с семьями воспитанников в рамках реализации ФГОС ДО..... | 41 |
| 3.12. План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма..... | 43 |
| 3.13. План работы по правилам пожарной безопасности | 45 |
| 3.14. План мероприятий посвященный дню борьбы с терроризмом..... | 46 |
| 3.15. Развитие материально технической базы ДОУ..... | 48 |
| 3.16. Административно-хозяйственная работа..... | 49 |

Пояснительная записка

План образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 76» муниципального образования города Братска (в дальнейшем - Годовой план) на 2024 – 2025 учебный год является звеном в комплексной системе планирования МБДОУ, представляет ее тактический уровень.

Годовой план разработан на основе анализа образовательной деятельности МБДОУ за предшествующий календарный и учебный год, с учетом образовательных приоритетов и потребностей МБДОУ, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества образовательной деятельности.

Основными характеристиками Годового плана являются: системность, целостность, согласованность, ресурсообеспеченность, ориентированность на перспективу, комплексность, практичность и реализуемость, контролируемость.

1. Информационная справка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 76»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 76» муниципального образования города Братска функционирует и успешно развивается с 3 ноября 1970 года. ДОУ имеет лицензию на основную образовательную деятельность серия 38 ЛО01 № 0002161 рег. № 4849 от 16. 04. 2012 года на срок «бессрочно».

ДОУ расположено по адресу: 665700, Россия, Иркутская область, город Братск, жилой район Центральный, бульвар Космонавтов 44. Телефон (факс):46-69-82. Адрес электронной почты в сети Интернет: dou76-lastohcka@mail.ru Адрес сайта: <http://detskiysad76.ucoz.ru/> .

Здание детского сада типовое, двухэтажное. В окружении ДОУ имеются Центр детского и юношеского творчества, МБОУ СОШ № 36, ДОСААФ, ТКЦ «Братск АРТ». Территория детского сада озеленена по всему периметру. На территории имеются газоны, клумбы, хозяйственный склад, игровые площадки с верандами, игровыми формами, спортивная площадка.

Сегодня в ДОУ воспитывается 264 детей в возрасте от 1,5 до 8 лет. Все группы общеразвивающей направленности. Группы функционируют в течение **5-дневной рабочей недели, в условиях 12-часового режима.**

2. Анализ работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 76» за 2023 – 2024 учебный год.

План работы педагогического коллектива МБДОУ «ДСОВ №76» на 2024-2025 учебный год в целом можно считать выполненным. В течение учебного года педагогический коллектив решил поставленные задачи по развитию качества развивающей предметно-пространственной среды в детском саду. А также по повышению интереса педагогов ДОУ к расширению своих знаний в создании «питательной среды» для развития игры, по созданию условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала в условиях реализации ООП на основе ФОП. Педагоги ДОУ применяют современные педагогические технологии:

- Детский совет, технология, которая объединяет детей и взрослых вокруг событий и совместных дел, то есть предусматривает полноправное участие ребенка в образовательном процессе, основанном на «субъект-субъектном» подходе.
- Метод проектов - это спланированное образовательное мероприятие сообщества детей и взрослых в учебных целях. Данная технология позволяет и детям и взрослым поэтапно планировать, исследовать, заниматься разнообразной деятельностью, демонстрировать и представлять результаты проекта.

2.1 Анализ работы по охране жизни и здоровья детей

В дошкольном учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

- питание осуществляется в соответствии с нормативными документами;
- разработаны технологические карты на все блюда, используемые в меню;
- проведена вакцинация детей против гриппа;
- освоена система оздоровительной работы с детьми (закаливание, гимнастика после сна);
- организован регулярный осмотр детей врачом из поликлиники;
- родители информируются об оздоровительной работе;
- администрацией разработана система охраны труда и техники безопасности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и реабилитационные мероприятия;
- в дошкольном учреждении разработана и реализуется программа производственного контроля, направленная на выполнение санитарно-противоэпидемических мероприятий, снижение инфекционных заболеваний;
- педагоги ориентируются на физическую подготовленность малышей, учитывая особенности физического развития, медицинские показатели здоровья ребёнка и психофизиологические особенности темперамента;

Результатом эффективной и целенаправленной работы по охране жизни, здоровья детей и сотрудников является снижение случаев детского и взрослого травматизма, а также массовой сезонной заболеваемости, о чем свидетельствуют следующие показатели заболеваемости.

Анализ заболеваемости детей за последние три года

| № | Показатели | Количество случаев всего | | | до 3 лет | | |
|---|---------------------------------|--------------------------|------|------|----------|------|------|
| | | 2021 | 2022 | 2023 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | Общая соматика | 65 | 71 | 87 | 18 | 23 | 29 |
| 2 | Инфекционная заболеваемость | 317 | 395 | 371 | 123 | 150 | 120 |
| 3 | Общая заболеваемость | 382 | 463 | 458 | 141 | 173 | 149 |
| 4 | Количество детей | 279 | 260 | 213 | 61 | 60 | 64 |
| 5 | Пропущено всего дней по болезни | 3673 | 4107 | 3915 | 1396 | 1257 | 1216 |
| 6 | Индекс здоровья | 55 | 45 | 11 | 4 | 3 | 9 |

Состояние детей по группам здоровья

| Группа здоровья | 2023 | % |
|--------------------|------------|------|
| 1 | 108 | 50,7 |
| 2 | 101 | 47,4 |
| 3 | 3 | 1,4 |
| 4 | 1 | 0,4 |
| Всего детей | 213 | |

Сведения о детях ОВЗ, инвалидах

| Профиль: | количество | возраст |
|----------|------------|---------|
| | | |

| | | |
|--|----|---------|
| с нарушением речи | 15 | 5-8 лет |
| с задержкой психического развития | 8 | 4-8 лет |
| с нарушением зрения | 0 | |
| с нарушением слуха | 1 | 5 лет |
| с нарушением интеллекта | 0 | |
| с нарушением опорно-двигательного аппарата | 0 | |
| Другие: Сахарный диабет | 0 | |
| Нарушение нервно-психического развития | 0 | |
| Нарушение сердечно-сосудистой системы | 0 | |

В течение периода адаптации дети осматриваются и наблюдаются врачом-педиатром и медицинской сестрой, получают витаминотерапию. На период адаптации дети освобождаются от профилактических прививок и закалывающих процедур; воспитатель осуществляет индивидуальный подход к каждому ребенку. Дети в МБДОУ принимаются постепенно. На каждого ребенка оформляется лист адаптации, в конце периода выводится степень адаптации.

2.2 Анализ работы по выполнению годовых задач муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 76» в 2024 – 2025 учебном году.

Педагогический процесс в ДОУ строится на основе нормативно-правовых документов, определяющих стратегические ориентиры государственной образовательной политики в сфере дошкольного образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 N 273-ФЗ).
- «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155).
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (Утверждена приказом министерства просвещения российской федерации от 25 ноября 2022 г. N 1028)
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «ДСОВ №76».

Педагогический коллектив МБДОУ «ДСОВ № 76» в 2023-2024 учебном году работал над реализацией годовых задач:

1. Внедрение ФОП ДОО

2. Развитие качества развивающей предметно-пространственной среды в детском саду. «Говорящая среда» или как смоделировать пространство для жизни в группе детского сада»

При решении каждой задачи нами использовался научно – методический и организационный арсенал (индивидуальные и коллективные формы работы, способы активизации познавательной деятельности педагогов, повышение их деловой квалификации и развитие педагогического мышления, рефлексией).

Для реализации годовых задач проведены разнообразные мероприятия:

Советы педагогов:

✓ Педсовет № 1. 31.08.2023 г. "Готовность ДОУ к новому учебному году" Форма: Круглый стол.

✓ Педсовет № 2. 30.11.2023 г. «Автодидактичность среды в центрах активности в ДОУ». Форма проведения: Круглый стол.

✓ Педсовет № 3. 31.01.2024 г. «Мои секреты говорящей среды». Форма проведения: Фестиваль

✓ Педсовет № 4. 18.04.2024 г. Результаты тематического контроля по теме: «Педагогическая диагностика в дошкольном учреждении».

✓ Педсовет № 5. 30.05.2024г. По результатам работы за 2023 – 2024 учебный год. Форма проведения: «Рефлексия»

В течение 2023-2024 учебного года проводились семинары-практикумы на тему:

- ✓ «Знакомство с нормативными документами по внедрению ФОП ДО;
- ✓ - Семинары «Внедрение ФОП ДО в дошкольные образовательные учреждения» (две встречи);
- ✓ - Круглый стол «Разбор ООП ДО и ФОП ДО»;
- ✓ - Семинар «Педагогическая диагностика - инструмент для педагога»;
- ✓ - Круглый стол «Изменения в Федеральном образовательном стандарте дошкольного образования и особенности Федеральной образовательной программы дошкольного образования» (две встречи);

Проведены тематические контроли по темам годовых задач. С целью выявления оптимальных условий организации, развивающей предметно–пространственной среды, созданной в групповых помещениях дошкольных, был проведён тематический контроль «Создание говорящей развивающей среды в пространстве детского сада и группы».

С целью выявления оптимальных условий организации работы ДОУ по развитию педагогических компетенций в области педагогических наблюдений в декабре осуществлялся тематический контроль «Педагогическая диагностика в ДОУ».

В течение отчётного года воспитатели самообразовывались, участвуя в вебинарах, проходили курсы повышения квалификации. А также были проведены консультации по годовым задачам. Воспитателям оказывалась адресная помощь.

2.3 Анализ выполнения основной образовательной программы ДО МБДОУ «ДСОВ № 76» за 2023-2024 учебный год.

Содержание образовательной работы в ДОУ определяется основной образовательной программой дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется с соблюдением требований к максимальной учебной нагрузке на детей в соответствии с «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и с учетом требований ФГОС к дошкольному образованию. Основная форма развития детей – совместная деятельность, игровая деятельность.

Исходным документом деятельности всего коллектива является годовой план работы, утвержденный педагогическим советом. В нем намечены основные задачи работы учреждения на новый учебный год. Воспитательно – образовательная работа строится в соответствии с годовыми задачами.

При организации воспитательно-образовательного процесса в детском саду учитывается следующая специфика: учебная деятельность в дошкольном учреждении не является ведущим видом деятельности, как в школе; обучение, воспитание и развитие осуществляются в течение всего времени пребывания ребенка в детском саду и представлено в трех блоках: в развивающих занятиях, в совместной деятельности с педагогом, и в самостоятельной деятельности. Основное образовательное содержание программы педагоги осуществляют в повседневной жизни, в совместной с детьми деятельности, путем интеграции естественных для дошкольника видов деятельности, главным из которых является игра; подбор содержания знаний определяется интересами ребенка, его возрастными и психофизиологическими возможностями.

Планирование режима образовательного процесса включает наряду с игровыми видами занятий разнообразные формы и виды детской деятельности: игровая, продуктивная, двигательная, познавательно – исследовательская, коммуникативная, самообслуживание и элементарный бытовой труд, музыкально – художественная, чтение художественной

литературы, отдых (в т.ч. сон), прогулки, взаимодействие со взрослыми, самостоятельная деятельность, в которых педагог создает условия для развития и оздоровления ребенка.

Назначение занимательной деятельности состоит в систематизации, углублении, обобщении личного опыта ребенка; в освоении новых, сложных способов познавательной деятельности. В процессе занимательной деятельности дети осваивают обобщения (обобщенные представления, элементарные предметные понятия), простейшие закономерности. При этом значимо использование разнообразных моделей и моделирования.

2.4 Анализ готовности выпускников ДОО к школе

Комплексная диагностика «Готовность детей к обучению в школе»

Цель диагностики: определение уровня психологической готовности детей к школе».

Педагог-психолог: Жевлакова О.С.

Дата проведения: апрель 2024г

Обследуемые: дети подготовительных групп «Капелька», «Простоквашино»

Были использованы следующие методики:

Слуховая память: «10 слов Лурия»

Зрительная память «Узнавание фигур»

Зрительно-моторная координация: «Домик Гуткина»

Внимание: «Корректурная проба Бурдона»

Логическое мышление «Четвертый лишний»

Развитие речи: «Последовательность событий»

Опросник учебной мотивации.

Всего было обследовано 31 человек.

Общий уровень готовности детей группы "Капелька" МБДОУ «ДСОВ №76» на конец 2023 – 2024г.учебного года

высокий уровень – 28 % (5 человек)

средний уровень – 72 % (13 человека)

низкий уровень - 0 %(0человек)

| | начало года | конец года |
|-----------------|-------------|---------------------|
| высокий уровень | 3чел – 17% | 5чел (28%) |
| средний уровень | 11чел – 61% | 13 чел (72%) |
| низкий уровень | 4чел – 22% | 0чел (0%) |

Общий уровень готовности детей группы "Простоквашино" МБДОУ «ДСОВ №76» на конец 2023 – 2024г.учебного года

высокий уровень - 46% (6 человек)

средний уровень - 64% (7 человека)

низкий уровень – 0%(0человек)

| | начало года | конец года |
|-----------------|-------------|-------------------|
| высокий уровень | 4чел – 30% | 6чел -46% |
| средний уровень | 9чел – 70% | 7 чел -54% |
| низкий уровень | 0чел – 0% | 0чел - 0% |

| группы | Начало года | | | Конец года | | |
|-----------------|-------------|-------------|------------|------------|------------|------------|
| | В | С | Н | В | С | Н |
| «Капелька» | 17% | 61 % | 22% | 28% | 72% | 0 % |
| «Простоквашино» | 30% | 70% | 0 | 46% | 54% | 0 |

Результаты диагностики по двум группам показывают, что 51 % воспитанников имеют высокий уровень, 49 % воспитанников имеют средний уровень развития познавательных процессов, 0 % имеют низкий уровень.

Таким образом, можно сделать вывод динамика развития познавательных процессов присутствует, дети к школе готовы. Дети, не прошедшие диагностику остаются еще на год в ДОО (по возрасту)

Рекомендовать родителям детей с речевыми нарушениями посетить логопеда. Воспитателям чаще проводить индивидуальные и групповые занятия на развитие внимания, развитие речи (составление рассказов), логическое мышление (обобщение). Для повышения мотивации использовать игры «В школу», рассказы про школу, экскурсии в школу.

2.5 Анализ экспериментальной работы за 2023-2024 учебный год

МБДОУ «ДСОВ № 76» является инновационной ассоциированной площадкой. Российское педагогическое сетевое партнерство «Учимся жить устойчиво в глобальном мире: «Экология. Здоровье. Безопасность.»

Тема над которой работает учреждение: «Формирование экологического поведения дошкольников».

Реализация УМК «Экология учебной деятельности».

Реализован план проведения информационных семинаров, консультаций, акций, конкурсов для педагогов и специалистов, задействованных в работе стажировочной площадки. Проводятся занятия по рабочей тетради «Учусь учиться» в группе «Простоквашино».

Образовательная деятельность по экологическому воспитанию дошкольников строится в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой по эколого-краеведческому образованию «Дошколята-эколята».

Продолжает свою работу в детском саду экологическое волонтерское движение «Ласточка», как одна из эффективных форм воспитательно-образовательной работы в системе ДОО. Волонтерское движения в ДОО направлено на решение задач социально-коммуникативного развития дошкольников, совместно с педагогами и родителями (законными представителями). Дети и педагоги активно принимают участие в **конкурсах, акциях разного уровня**. Делятся своим опытом на семинарах, научно- практических конференциях.

- III Международная детско-юношеская премия «Экология – дело каждого». Федеральная служба по надзору в сфере природопользования.

- Наш детский сад является организатором Всероссийского Экологического онлайн Марафона «Мой ЭКО день» в рамках реализации плана Российского сетевого педагогического партнерства.

- II Всероссийская детская экологическая научно-практическая Конференция «Кто победит? Мусор или ты?».

- В рамках экологического воспитания нами были организованы и проведены природоохранные акции: «Скажи мусору нет», «Спешите делать добро!», «Батарейки, сдавайтесь!», «Добро в мелочах».

- Участие в конкурсе на присвоение Знака Экологической Культуры для организаций Иркутской области.

- проводятся мероприятия патриотической направленности «Без права на забвенье», «Экология начинается с семьи»

- Муниципальный конкурс методических разработок

«Сценарий мероприятия «Дети + Родители + Педагог»». Тема: Квест «Экологическое расследование: лесное равновесие».

- Межмуниципальный смотр- конкурс на лучшее благоустройство и озеленение территорий дошкольных образовательных учреждений.

Основные наши помощники, это конечно родители воспитанников. Сотрудничество с семьями детей по экологическому направлению, совместные организованные мероприятия не только помогали обеспечить единство и непрерывность педагогического процесса, но и внесли в этот процесс необходимую ребенку особую положительную эмоциональную окраску. Только совместными усилиями мы можем решить главную задачу – воспитать экологически грамотного человека.

Проведенная работа в нашем дошкольном учреждении по экологическому воспитанию дошкольников в этом учебном году позволило детям, педагогам, родителям внести свой посильный вклад в дело сбережения природы, сохранения благоприятной среды жизни для нас и будущих поколений. Вместе, мы стремимся изменить своё экологическое сознание.

Вывод: Итоги деятельности ДОУ свидетельствуют о положительной динамике по некоторым показателям результативности и эффективности его функционирования и развития; качество и доступность предоставляемых ДОУ образовательных услуг отвечают современным требованиям. Нормы и требования к нагрузке детей по количеству и продолжительности занятий соответствуют требованиям «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных образовательных учреждениях, его характерными качествами являются рациональность организационной структуры, развивающее разнообразие форм обучения, взаимосвязь между организационными формами и с учетом требований ФГОС ДО. Для организации индивидуальной, творческой деятельности детей предоставлено достаточно времени в режиме дня.

2.6 Анализ работы с педагогическими кадрами в 2023 – 2024 учебном году.

Не секрет, что многие родители для своего ребёнка – дошкольника выбирают не детский сад, а педагогов. Их интересует вопрос: Какие педагоги будут обучать, воспитывать ребёнка?

Педагогические кадры — это главный ресурс образования. Качество их подготовки, правильно выбранная система стимулирования их работы, условия труда, возможность к самореализации и самосовершенствованию – всё это составляет основу качества педагогических кадров, которая влияет на качество образования.

Хороший воспитатель – залог интереса ребёнка к образованию в дальнейшем, «перенос» качества подготовки, полученной в дошкольном возрасте, на начальную ступень развития.

И здесь уместно обратить особое внимание на систему повышения квалификации и переподготовки кадров.

Квалификация – это уровень развития способностей работника, позволяющий ему выполнять трудовые функции определённой степени сложности в конкретном виде деятельности. Она определяется объёмом теоретических знаний и практических навыков, которыми владеет работник, и является его важнейшей социально – экономической характеристикой. Квалификация отражает степень развития личности в важнейшей сфере жизнедеятельности – в труде и определяет его социальный статус.

Квалификация определяется, прежде всего, уровнем полученного специального образования, а также опытом работы в конкретном виде деятельности. Эти показатели используются при установлении квалификационных требований к работнику, выполняющему определённые должностные обязанности.

С детьми в ДОО работают молодые и опытные педагоги, внимательные медицинские работники, заботливые помощники воспитателя. Фактическое количество сотрудников – 80 человек. Укомплектованность кадрами – 87%.

Педагогический процесс в ДОО обеспечивают руководитель и специалисты:

- заведующий;
- старший воспитатель;
- педагог – психолог;
- инструктор по физической культуре;
- музыкальный руководитель;
- педагог дополнительного образования;
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед;
- воспитатели.

Имеют образование:

- высшее профессиональное образование – 11 человек – 31%;
- среднее специальное образование – 24 человек – 69%;

| | |
|---|--|
| <p>Общий стаж работы: от 0 до 5 – 8 – 23%, от 5 до 10 – 6 – 17%, от 10 до 20 – 9 – 26%. от 20 и выше – 12 – 34%,</p> | <p>Педагогический стаж работы: от 0 до 5 – 10 – 29%, от 5 до 10 – 4 – 11%, от 10 до 20 – 10 – 28%, от 20 и выше – 11 – 32%.</p> |
|---|--|

Квалификация:

- высшая квалификационная категория – 10 человек – 29%
- первая квалификационная категория – 11 человек – 31%
- аттестованы на соответствие занимаемой должности – 1 человек – 3%
- не аттестованы – 13 человек – 37%

Таким образом, 22 (63%) педагогов в дошкольном учреждении аттестованы.

Вывод: необходимо дальше повышать уровень образования педагогов, профессиональных компетенций, осуществлять курсовую профессиональную подготовку, повышать уровень профессиональной квалификации через аттестацию на первую/высшую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности.

В 2024-2025 учебном году курсы повышения квалификации прошли следующие педагоги:

| Ф.И.О. | Должность | Тема курсовой подготовки | Дата обучения (с... по...) | Базовое учреждение обучения (по удостоверению) | Документ об окончании обучения (удостоверение №) | Количество часов, от 16 часов и более (менее 16 часов не указывать!!!) | Формат обучения |
|------------------------------------|---------------------|--|----------------------------|---|--|--|-----------------|
| Бянкина Изабелла Брониславна | старший воспитатель | «Искусственный интеллект в помощь педагогу при | 6.02.2024 - 20.02.2024 | Муниципальное автономное учреждение дополнительного | удостоверение 38241995559 2 | 36 часов | очный |

| | | | | | | | |
|--|------------------------|--|------------------------------------|--|-----------------------------------|----------|--|
| | | реализации ФОР ДО» | | профессионального образования «Центр развития образования» муниципального образования г. Братска МАУ ДПО «ЦРО» | | | |
| Бянкина Изабелла Бронислав на | старший воспитатель | "Как осваивать идеи устойчивого развития" | 19.03.20 24 - 30.03.20 24 | Муниципальное автономное учреждение информационно- методического центра города Томска | удостоверение 70080020097 1 | 24 часа | дистанционный (без очного представления) |
| Бянкина Изабелла Бронислав на | старший воспитатель | «Оценка эффективности использования современных образовательных технологий в образовательном процессе» | 10.04.20 24 - 12.04.20 24 | Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования» ГАУ ИО ЦОПМКиМКО | удостоверение 38310256348 4 | 18 часов | очный |
| Жевлакова Ольга Сергеевна | педагог- психолог | "Как осваивать идеи устойчивого развития" | 19.03.20 24 - 30.03.20 24 | Муниципальное автономное учреждение информационно- методического центра города | удостоверение 70080020097 2 | 24 часа | дистанционный (без очного представления) |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--------------------|---|-------------------------|--|----------------------------|---------|--|
| | | | | Томска | | | |
| Сазончик Ирина Владимировна | учитель-дефектолог | "Как осваивать идеи устойчивого развития" | 19.03.2024 - 30.03.2024 | Муниципальное автономное учреждение информационно-методического центра города Томска | удостоверение 700800200974 | 24 часа | дистанционный (без очного представления) |
| Рогожина Вера Александровна | воспитатель | "Как осваивать идеи устойчивого развития" | 19.03.2024 - 30.03.2024 | Муниципальное автономное учреждение информационно-методического центра города Томска | удостоверение 700800200973 | 24 часа | дистанционный (без очного представления) |
| Багмет Файруза Ахнафовна | воспитатель | "Как осваивать идеи устойчивого развития" | 19.03.2024 - 30.03.2024 | Муниципальное автономное учреждение информационно-методического центра города Томска | удостоверение 700800200970 | 24 часа | дистанционный (без очного представления) |
| Андреева Ольга Владимировна | воспитатель | "Как осваивать идеи устойчивого развития" | 19.03.2024 - 30.03.2024 | Муниципальное автономное учреждение информационно-методического центра города Томска | удостоверение 700800200969 | 24 часа | дистанционный (без очного представления) |
| Жевлакова Ольга Сергеевна | педагог-психолог | "Искусственный интеллект в помощь педагогу при реализации ФОП ДО" | 06.02.2024 - 20.02.2024 | Муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования | удостоверение 382419955600 | 36 ч | очный |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------|---|-------------------------|--|---|----------|---------------|
| | | | | "Центр развития образования" мо г.Братска | | | |
| Гапоненко Надежда Николаевна | воспитатель | «Искусственный интеллект в помощь педагогу при реализации ФОП ДО» | 6.02.2024 - 20.02.2024 | Муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» муниципального образования г. Братска МАУ ДПО «ЦРО» | удостоверение 382419955592 | 36 часов | очный |
| Сазончик Ирина Владимировна | учитель-дефектолог | «Искусственный интеллект в помощь педагогу при реализации ФОП ДО» | 06.02.2024 - 20.02.2024 | Муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» | Удостоверение 3824199556228 | 36 часа | очный |
| Рыбалко Анастасия Юрьевна | воспитатель | «Сказковедение» | 25.11.2023-24.02.2024 | Региональный ресурсный центр повышения квалификации и переподготовки специалистов государственного бюджетного профессионального учреждения Иркутской | Регистрационный номер 7842 382421435409 | | дистанционный |

| | | | | | | | |
|---|-----------------|--|-----------------------------------|---|-----------|------|-------------------|
| | | | | области «Братский педагогическ ий колледж» | | | |
| Мучичка Екатерина Анатольев на | воспитат ель | Курс повышения квалификац ии «Психолого - педагогичес кое сопровожде ние детей с ЗПР в условиях ДОУ» | 22.04.20 24- 08.05.20 24 | Московский институт профессионал ьной переподготов ки и повышения квалификации педагогов, | № 0095616 | 72 ч | дистанцио нный |
| Старостин а Елена Васильевн а | воспитат ель | Курс повышения квалификац ии «Психолого - педагогичес кое сопровожде ние детей с ЗПР в условиях ДОУ» | 03.04.20 24- 17.04.20 24 | Московский институт профессионал ьной переподготов ки и повышения квалификации педагогов, | №0089826 | 72ч. | дистанцио нный |

Участие педагога (психолога, логопеда, дефектолога) в конкурсных мероприятиях и представление опыта (психолога, дефектолога, логопеда) в рамках организационно-методических мероприятий (НПК, мастер-классы, семинары, муниципальные сетевые сообщества, региональные ППО, методические дни и др.)

| Ф.И.О. (полностью) | Уровень (муниципальный, региональный, всероссийский) | Название конкурса | Результат (победитель, лауреат, участник) |
|---------------------------------|---|--|--|
| Жевлакова Ольга Сергеевна | Региональный | IX областной конкурс «Цифровые технологии в образовательной деятельности» Номинация: Электронные образовательные ресурсы". Тема: Дистанционные викторины и олимпиады для детей дошкольного возраста" | победитель |

| | | | |
|--|---------------------|---|----------------|
| Жевлакова Ольга Сергеевна | муниципальный | Муниципальный конкурс профессионального мастерства "Лучшая авторская разработка учебно - методического пособия/методических рекомендаций" | Призер-лауреат |
| Жевлакова Ольга Сергеевна педагог-психолог | Федеральный уровень | «Успешный ребенок». Создание особенных образовательных условий для детей группы с задержкой психического развития" | участник |
| Жевлакова Ольга Сергеевна педагог-психолог | Федеральный уровень | "Интерактивный кейс для педагогов и специалистов ДОУ «Инструменты говорящей среды для моделирования пространства в группах детского сада" | лауреат |
| Гринишина Елена Владимировна | муниципальный | Муниципальный конкурс профессионального мастерства «Лучшее занятие, реализуемое в деятельности учителя-логопеда» | |
| Сазончик Ирина Владимировна, учитель-дефектолог | Федеральный уровень | «Успешный ребенок». Создание особенных образовательных условий для детей группы с задержкой психического развития" | участник |
| Сазончик Ирина Владимировна, учитель-дефектолог | Федеральный уровень | Проект «Интерактивный кейс для педагогов и специалистов ДОУ. Инструменты говорящей среды» | лауреат |

**Обучение педагогов и руководителей ОО в рамках Школы современного педагога в
2023-24 уч. году**

| № | Ф.И.О. (полностью) | Направление сетевого сообщества | Отметка о выполнении итогового методического продукта (да/нет) |
|----------|---------------------------------|--|---|
| 1. | Белозерцева Ирина Юрьевна | Педагогическая студия «Путь к успеху» | да |
| 2. | Белозерцева Юлия Юрьевна | Педагогическая студия «Путь к успеху» | да |
| 3. | Белозерцева Ирина Юрьевна | Профессиональное сообщество «Музейные маршруты» | да |
| 4. | Бянкина Изабелла Брониславна | ШСП "Старший воспитатель" | да |
| 5. | Бянкина Изабелла Брониславна | Профессиональное сообщество «Музейные маршруты» | да |
| 6. | Жевлакова Ольга Сергеевна | Профессиональное сообщество «Музейные маршруты» | да |
| 7. | Жевлакова Ольга Сергеевна | Педагогическая лаборатория педагогов-психологов | да |
| 8. | Свердлова Елена Борисовна | Профессиональное сообщество «Музейные маршруты» | да |
| 9. | Свердлова Елена Борисовна | ШСП "Дополнительное образование" | да |
| 10. | Сазончик Ирина Владимировна | Профессиональное сообщество «Музейные маршруты» | да |
| 11. | Сазончик Ирина Владимировна | ШСП "Дефектология" | да |
| 12. | Горюнова Елена Павловна | ШСП "Музыкальный руководитель" | да |
| 13. | Толмачева Татьяна Михайловна | ШСП "Музыкальный руководитель" | да |
| 14. | Шаталина Елена Александровна | ШСП "Инструктор по физической культуре" | да |
| 15. | Таюрская Екатерина Павловна | ШСП "Воспитатель ДОУ" | да |
| 16. | Кафанова Мария Вадимовна | ШСП "Воспитатель группы раннего возраста" | да |
| 17. | Данилович Елена Владимировна | ШСП "Воспитатель группы раннего возраста" | да |
| 18. | Аксарина Татьяна Максимовна | ПМ "Технология познавательно-исследовательской деятельности" | |

| | | | |
|------------------------------|---------------------------------|--|---|
| 19. | Бояркина Евгения Геннадьевна | ПМ "Игровые технологии" | да |
| 20. | Холоднова Ирина Тимуровна | ПМ "Игровые технологии" | да |
| 21. | Старостина Елена Васильевна | ГИД "Формирование рефлексивных умений..." | да |
| 22. | Андреева Ольга Владимировна | ПМ "Социоигровые технологии" | да |
| 23. | Агурьянова Екатерина Юрьевна | ПМ "Социоигровые технологии" | да |
| 24. | Ткачева Валерия Дмитриевна | ПМ "Технология эффективной социализации дошкольников" | |
| 25. | Воскова Екатерина Анатольевна | ПМ "Технология эффективной социализации дошкольников" | да |
| 26. | Томко Наталья Юрьевна | ГИД "Формирование у дошкольников умений организовывать самостоятельную деятельность" | да |
| 27. | Гринишина Елена Владимировна | ПЛ учителей-логопедов | да |
| 28. | Белозерцева Юлия Юрьевна | ШСП "Воспитатель группы компенсирующей направленности" | да |
| 29. | Красильникова Светлана Ивановна | ШСП "Воспитатель группы компенсирующей направленности" | да |
| 30. | Рыбалко Анастасия Юрьевна | ПМ "Проектная деятельность" | да |
| ИТОГО: __24__ человек | | | 100% педагогов, выполнивших итоговый продукт от числа, подавших заявление от ОО |

Вывод: Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов на достаточном уровне. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год. Несмотря на то, что в данном направлении сделано немало, проблема образования педагогов и повышение их профессионального мастерства, остается одной из главных. Для этого необходимо:

- оказывать содействие педагогам в повышении квалификации на курсах и сертифицированных семинарах;
- стимулировать педагогов к разработке авторских программ и пособий, размещению авторских материалов в журналах и на сайтах в сети Интернет;
- повышать профессиональную квалификацию педагогов через аттестацию на первую/высшую квалификационную категорию и аттестацию на соответствие занимаемой должности.

2.7 Участие МБДОУ «ДСОВ №76» в методических мероприятиях

ИННОВАЦИОННАЯ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

| Уровень (муниципальный, региональный, федеральный) | Тема работы | Статус (инновационная, педагогическая, стажировочная, пилотная площадка, консультационный центр) | ФИО, должность координатора (в ОО) | Сроки реализации, этап | Распорядительный документ со ссылкой на документ на сайте |
|---|--|--|--|-----------------------------------|--|
| Федеральный (Межрегиональное сетевое партнерство) | Межрегиональный пилотный проект по образованию «Межрегиональное сетевое партнерство: Учимся жить устойчиво в глобальном мире: Экология. Здоровье. Безопасность» (программа УНИТВИН ЮНЕСКО) | Стажировочная инновационная площадка | Белозерцева Ирина Юрьевна, заведующий ДОУ № 76 Жевлакова Ольга Сергеевна, педагог-психолог, Бянкина Изабелла Брониславна старший воспитатель | 1 июня 2021-31 июля 2024 г. г | Соглашение о включении МБДОУ «ДСОВ № 76» в Российское педагогическое сетевое партнерство |
| Федеральный | Модернизация образования в дошкольной образовательной организации в соответствии с современными требованиями к качеству дошкольного образования на основе инновационной образовательной программы "Вдохновение". | Инновационная площадка | Белозерцева Ирина Юрьевна, заведующий ДОУ № 76, Бянкина Изабелла Брониславна, старший воспитатель | Сентябрь 2020 - июнь 2024 г.г | |
| Федеральный | Международная программа «Эко-школы/Зеленый флаг» | Инновационная площадка | Белозерцева Ирина Юрьевна, заведующий ДОУ | Сентябрь 2024 г.- октябрь 2025 г. | договор |

Представление результатов и опыта деятельности в рамках работы площадок в 2023/2024 учебном году

| Тема опыта | Уровень представления (муниципальный, региональный и др.) | Организационная форма представления (совет по инновациям, координационный совет, гостевые/августовские встречи, другие методические мероприятия, кроме сетевых сообществ) | Целевая аудитория/количество человек |
|---|---|--|--------------------------------------|
| Знак экологической культуры среди организаций Иркутской области по итогам работы за 2023 год | региональный | Благотворительный Фонд Подари планете жизнь Иркутской области. Церемония вручения Знака экологической культуры | 50 ч |
| Формирование основ естественно-научной функциональной грамотности, посредством интерактивного естественно-научного музея «Хочу всё знать!», созданного по инициативе детей и взрослых | федеральный | Вебинар «Эколого-функциональная лаборатория»: практики от интересов детей», организованного Российским сетевым педагогическим партнерством «Учимся жить устойчиво в глобальном мире: Экология. Здоровье. Безопасность» | 120 ч |
| Кто победит: Мусор или ты? | федеральный | Детская экологическая Научно-практическая конференция "Кто победит: Мусор или ты?", организованной совместно с Межрегиональным Сетевым Партнерством «Учимся жить устойчиво в глобальном мире: Экология. Здоровье. Безопасность». Приказ № 11 от 21.03.2024 | 50 ч |
| | федеральный | Секция 7 «Экологическое образование как основа устойчивого развития личности и общества» XXI (XXXVII) Всероссийской научно-методической | 250 ч |

| | | | |
|--|---------------|---|---------|
| | | конференции «Совершенствование качества образования» | |
| «Модель познавательно-исследовательской деятельности с учетом инициатив детей и взрослых». | региональный | XVI Региональная научно-методическая Конференция «Педагогическая деятельность в теории и практике». | 250 ч |
| "Природное и культурное разнообразие Прибайкалья" | муниципальный | «Эко – педагог – 2024» | 20 чел. |
| «Вторая жизнь крышечки» | муниципальный | «Эко – педагог – 2024» | 20 чел. |

Подготовка и проведение образовательной организацией организационно-методических мероприятий для педагогов (НПК, семинаров, мероприятий в рамках работы сетевых сообществ), конкурсных мероприятий для обучающихся (кроме Всероссийской олимпиады школьников, межвузовских олимпиад) в 2023/24 уч. году

| № | Форма мероприятия | Тема | Уровень мероприятия (муниципальный, региональный) | Дата проведения |
|---|--|---|---|-----------------|
| 1 | Детская экологическая Научно-практическая конференция организованной совместно с Межрегиональным Сетевым Партнерством «Учимся жить устойчиво в глобальном мире: Экология. Здоровье. Безопасность». приказ № 53 от 28.03.2023 | "Кто победит: Мусор или ты?" | федеральный | 15.04.2024 |
| 2 | КВН | «Рот на распашку, язык на плечо. Культура речи педагога – как компонент профессиональной компетентности». | муниципальный | 12.03.2024 |
| 3 | Презентация опыта | «Говорящая среда», «Игры на подносе», «Проектная деятельность» | муниципальный | 26.03.2024 |
| 4 | Чемпионат "Подмастерья" | Компетенция "Ресторанный сервис" | муниципальный | 20.03.2024 |

**Участие педагогов ОО в муниципальных профессиональных конкурсах в ОЧНОМ формате (или с применением дистанционных технологий) 2023-2024 уч. год.
Представление опыта педагогами и руководителями ОО в рамках организационно-методических мероприятиях (НПК, мастер-классы, семинары, ПТГ, ШСП) в 2023-24 уч. год**

| Вид, название конкурса | ФИО участника, должность | Результат участия: победитель, призер, участник |
|---|--|--|
| «Эко – педагог – 2024» | Шаталина Елена Александровна, инструктор по физической культуре | победитель |
| Конкурс методических разработок «Сценарий мероприятия «Дети + Родители + Педагог»». Тема: Квест «Экологическое расследование: лесное равновесие». | Свердлова Елена Борисовна Педагог дополнительного образования | победитель |
| «Эко – педагог – 2024» | Томко Наталья Юрьевна, воспитатель | победитель |
| «Эко – педагог – 2024» | Агурьянова екатерина Юрьевна, воспитатель | победитель |
| «Эко – педагог – 2024» | Рыбалко Анастасия Юрьевна, воспитатель | победитель |
| «Эко – педагог – 2024» | Лютинго Ольга Викторовна, воспитатель | участник |
| «Эко – педагог – 2024» | Воскова Екатерина Анатольевна, воспитатель | участник |
| «Эко – педагог – 2024» | Красильникова Светлана Ивановна, воспитатель | участник |
| «Эко – педагог – 2024» | Белозерцева Юлия Юрьевна, воспитатель | участник |
| «Эко – педагог – 2024» | Багмет Фаина Алексеевна, воспитатель | участник |
| «Эко – педагог – 2024» | Рогожина Вера Александровна, воспитатель | участник |
| «Эко – педагог – 2024» | Андреева Ольга Владимировна, воспитатель | участник |

Публикация авторских педагогических материалов педагогами и руководителями образовательных организаций в 2023/24 уч. году в сборниках научно-методических и научно-практических конференций и др. профессиональных изданиях

| ФИО | Должность, предмет преподавания | Вид, название публикации | Название органа издания, исходные данные (№ журнала, дата выпуска и др.) | Уровень (муниципальный, региональный) |
|---|---|--|---|--|
| Шаталина Елена Александровна, Жевлакова Ольга Сергеевна | Инструктор по физической культуре Педагог-психолог | Статья «Кинезиологическое оборудование в коррекционной работе педагога – психолога и инструктора по физической культуре с детьми дошкольного возраста с задержкой психического развития» | Сборник статей XXI Всероссийской научно – методической конференции «Совершенствование качества образования» | Региональный уровень |
| Белозерцева Ирина Юрьевна | заведующий | «Приобщение детей к ценностям «Человек», «Семья», «Познание», «Родина», «Природа» посредством интерактивного естественно-научного музея «Хочу всё знать!». | Сборник статей сетевого сообщества педстудии Путь к успеху | Муниципальный уровень |
| Белозерцева Ирина Юрьевна, Свердлова Елена Борисовна | педагог дополнительного образования, заведующий | «Модель познавательной исследовательской деятельности с учетом инициатив детей и взрослых». | Сборник XVI Региональная научно-методическая Конференция «Педагогическая деятельность в теории и практике». | Региональный уровень |
| Андреева Ольга Владимировна | воспитатель | Тема статьи: «Воспитание экологической культуры детей» | БПК XVI РЕГИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИИ «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ТЕОРИИ И ПРАКТИКЕ» | Региональный уровень |

| | | | | |
|------------------------------------|-------------|--|---|-----------------------|
| Петренко Светлана Юрьевна | воспитатель | Статья: «Создание говорящей среды способствующей развитию детей с ЗПР» | XVI Региональная научно- методическая конференция «Педагогическая деятельность в теории и практики» 16 февраля 2024г. Приказ БПК ФГБОУ ВО «БрГУ» № 06 от 31.01.2024г. | Региональный |
| Рыбалко Анастасия Юрьевна | воспитатель | Тема публикации : « Экологический калейдоскоп, как основа формирования гуманного отношения к людям и окружающей природе» | XIV Региональная научно методическая конференция «Педагогическая деятельность в теории и практике» БПК ФГБОУ ВО «БрГУ» | региональный |
| Агурьянова Екатерина Юрьевна | воспитатель | XVI регионально-научно-методическая конференция «Педагогическая деятельность в теории и практике» Название: «Экологический калейдоскоп, как основа формирования гуманного отношения к людям и окружающей природе» | БПК ФГБОУ ВО «БрГУ» 31.01.2024 г. | Муниципальный уровень |
| Агурьянова Екатерина Юрьевна | воспитатель | Первая Всероссийская Практическая конференция «Патриотизм-не просто слово: актуальные вопросы патриотического воспитания детей. Разговоры о важном». Название: «Патриотическое воспитание детей | АНО ДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» 10.04.2024 г. | Региональный уровень |

| | | | | |
|---------------------------|--------------------------------------|--|---|---------------|
| | | через различные виды детско-взрослой деятельности». | | |
| Свердлова Елена Борисовна | педагог дополнительного образования, | Квест "Экологическое расследование: лесное равновесие" | Всероссийское педагогическое издание "Учительский журнал" г. Москва | всероссийский |
| Жевлакова Ольга Сергеевна | педагог дополнительного образования, | Квест "Экологическое расследование: лесное равновесие" | Всероссийское педагогическое издание "Учительский журнал" г. Москва | всероссийский |

Работа педагогов ОО в качестве экспертов в рамках муниципальной системы образования в 2023/24уч. году

| Виды экспертной деятельности | ФИО педагога, должность, предмет преподавания | Уровень |
|--|--|-----------------------|
| Эксперт детского чемпионата Подмастерья по компетенции Ресторанный сервис | Белозерцева Ирина Юрьевна, заведующий | Муниципальный уровень |
| Эксперт XIV Межрегионального этапа Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций-2024 | Бянкина Изабелла Брониславна, старший воспитатель | Муниципальный уровень |
| Эксперт муниципального конкурса методических разработок "ЭКОпедагог-2024" | Бянкина Изабелла Брониславна, старший воспитатель | Муниципальный уровень |
| Эксперт муниципального конкурса методических разработок "ЭКОпедагог-2024" | Жевлакова Ольга Сергеевна, педагог-психолог | Муниципальный уровень |
| Детская экологическая Научно-практическая конференция "Кто победит: Мусор или ты?", организованной совместно с Межрегиональным Сетевым Партнерством «Учимся жить устойчиво в глобальном мире: Экология. Здоровье. Безопасность». | Бянкина Изабелла Брониславна, старший воспитатель | Всероссийский уровень |
| Детская экологическая Научно-практическая конференция "Кто победит: Мусор или ты?", организованной совместно с Межрегиональным Сетевым Партнерством «Учимся жить устойчиво в глобальном мире: Экология. Здоровье. Безопасность». | Жевлакова Ольга Сергеевна, педагог-психолог | Всероссийский уровень |

| | | |
|--|--|-----------------------|
| Член жюри. Конкурс выразительного чтения стихотворений «Мой герой». МАУ ДО «ДДЮТ им. Е.А. Евтушенко» | Свердлова Елена Борисовна, педагог дополнительного образования | Муниципальный уровень |
| Жюри творческого квиза для молодых педагогов «Мир театра» | Рыбалко Анастасия Юрьевна | Муниципальный уровень |
| Жюри конкурса патриотической песни в рамках приемственности школы (МБОУ СОШ № 3 и дошкольного учреждения МБДОУ "ДСОВ № 76" | Рыбалко Анастасия Юрьевна | Муниципальный уровень |

2.8 Анализ работы с родителями в 2023 – 2024 учебном году.

Сотрудничество с родителями воспитанников и активное включение их в деятельность является основной задачей педагогического коллектива.

На сегодняшний день родители выступают не только в роли заказчика, но и имеют возможность объективно оценить уровень работы ДОУ. Поэтому для построения эффективного взаимодействия детского сада и семьи были использованы как традиционные, так не традиционные формы сотрудничества, позволяющие определить степень удовлетворения индивидуальных запросов родителей.

На протяжении многих лет мы работаем над решением проблемы взаимодействия детского сада и семьи. Основная цель этой работы формирование гармоничных детско-родительских отношений, изменение в положительную сторону образа ребенка в представлении родителей, создание позитивного эмоционального фона семейных отношений, повышение педагогической культуры родителей.

Первые контакты между семьями детским садом устанавливаются еще до поступления ребенка в ДОУ через: посещение и знакомство с детским садом; родительское собрание; знакомство родителей с нормативными документами ДОУ (Устав, лицензия и т.п.); беседы с заведующим; оформление родительского договора.

Родители наших воспитанников - наши помощники и партнеры, активные участники всех наших мероприятий. Взаимодействие с семьями воспитанников на протяжении всего учебного года было одним из приоритетных направлений деятельности ДОУ. Оно ориентировано на поиск и использование таких форм и методов работы, которые позволяют учесть актуальные потребности родителей, способствуют формированию активной родительской позиции. В основном родители – молодые образованные люди, что позволяет в работе с ними использовать современные формы работы. Их сотрудничество с детским садом выражается в активном посещении родительских собраний, семинаров, в участии в совместных мероприятиях с детьми, конкурсах, акциях, проектах, праздниках.

Большинство родителей полностью устраивает работа детского сада, они осознают важность дошкольного образования для воспитания и развития детей. Сегодня мы предлагаем заполнить анкеты для выявления уровня удовлетворенности детским садом. В ДОУ созданы условия для максимального удовлетворения запросов родителей по воспитанию и обучению детей. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ, участвовать в жизнедеятельности ДОУ, через наглядную информацию, консультации, работу сайта ДОУ.

В настоящее время родители очень заняты на работе, домашними делами и в целях просвещения, взаимодействия с родителями активно используем сайт нашего дошкольного

учреждения, на котором размещаем консультации, рекомендации, картотеки, проекты, имеется форум для общения родителей между собой и др.

Выводы: В целом во взаимодействии с родителями отмечаются положительные тенденции. Вместе с тем необходимо повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросах организации просветительской работы с родителями и активизации их позиции в решении задач ФОП ДО. Находить новые формы сотрудничества и партнёрства.

Рекомендации:

Педагогам групп учесть результаты анкетирования и оптимизировать работу с родителями в 2024-2025 учебном году обеспечив:

- информирование родителей о годовых задачах работы детского сада (оформление родительского уголка, собрания – не менее 4 в год);
- еженедельное информирование родителей о целях и задачах работы с детьми в соответствии с планированием, темами недели;
- «адресность» и систематичность консультаций, статей, рубрик на страницах блога детского сада в сети интернет;
- вовлеченность родителей в педагогический процесс (участие в образовательной деятельности, в проектной деятельности, в Детском совете, в открытых мероприятиях, акциях и т.д.);
- вовлечь родителей в экспериментальную работу;
- разнообразить формы работы с родителями.

Взаимодействие с другими организациями

Для полноценного разностороннего развития ребенка необходимо включать воспитанников в различные сферы социальной жизни. МБДОУ «ДСОВ №76» активно взаимодействует с учреждениями близлежащего микросоциума: детской поликлиникой, Дворцом творчества детей и молодежи, СОШ №36, детской библиотекой, Центром общественных объединений г Братска, Эколого-биологическим центром, музеи г. Братска, Факультет глобальных процессов МГУ им. М.В. Ломоносова, ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», Департамент образования администрации г. Томска.

Следует отметить, что в течение года, на базе ДОУ проходили городские мероприятия: Благотворительная Ярмарка дошкольных талантов «Помоги ребёнку, и ты спасёшь мир», ПДетская Всероссийская НПК «Кто победит: мусор или ты?», вели профилактические осмотры детей врачи ОГБУЗ «Братская детская городская больница».

В течение года артисты Братского кукольного театра «Тирлямы» порадовали детей и взрослых замечательными спектаклями. Дети старших, средних групп были приглашены в театр на различные спектакли.

С целью социокультурной самореализации участников образовательного процесса, коллектив ДОУ активно сотрудничал с учреждениями дополнительного образования – Дворцом творчества детей и молодежи и эколого-биологическим центром. В рамках сотрудничества прошли следующие мероприятия:

- участие в конкурсах, мероприятиях, акциях проводимом ЭБЦ (Листопад, Птицестрой, и др.)

Однако чтобы максимально полно использовать потенциал социального партнерства, коллективу ДОУ необходимо:

- владеть методами, формами, технологиями организации взаимодействия с социальными партнерами;
- активнее привлекать к сотрудничеству с ДОУ медицинские и спортивные учреждения города;

- эффективнее способствовать созданию преемственности образовательных систем ДООУ и школы, для позитивного отношения дошкольников к своей будущей социальной роли – ученик.

2.9 Анализ административно – хозяйственной работы за 2023-2024г.

За прошедший учебный год проведены следующие виды работ:

В рамках финансирования за счет субвенций на учебные расходы были приобретены регулируемые столы и стулья на группы Гномик, Солнышко, Смешарики многофункциональное устройство в кабинет старшего воспитателя. Спортивное оборудование в физкультурный зал. Из средств субсидии на ремонтные работы за 2023 год был заменен линолеум в приемных групп, установлен козырек на улице пищеблока, закуплены материалы для ремонтных работ для подготовки к новому учебному году, произведен ремонт оборудования.

Средства с платных услуг были расходуемы на приобретение спортивного оборудования, оформление стендов возле спортзала, покупку деревянного конструктора Бабашки в группу Капелька, 2 утюгов, поликарбоната для ремонта беседок, рисунка граффити на здании, оплаты услуг сайта, курсов повышения квалификации специалистов. Средства благотворительных пожертвований за 2023 год были направлены на приобретение ламинатора, ноутбуков и периферии для кабинета учителя-логопеда и учителя-дефектолога, штор в группы Смешарики, Звездочки, музыкальный зал, замены окон в группу Звездочки, установки деревянных изделий для прогулочных участков, 17 Оптимальное сочетание бюджетных и внебюджетных средств позволяет укреплять и развивать материально-техническую базу

Вывод: Развивающая предметно-пространственная среда, материально-техническая база учреждения обеспечивает реализацию образовательной программы по образовательным областям в полном объеме. В то же время, необходимо продолжать пополнять группы игровым и дидактическим оборудованием, обеспечивая принцип сменяемости, трансформируемости, мобильности, полифункциональности, вариативности.

По результатам работы педагогического коллектива за 2023-2024 уч. год можно сделать следующие выводы:

Целевой компонент плана реализован на достаточном уровне. Образовательная деятельность в ДООУ реализуется на достаточном уровне, но необходимо находить современные формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, а также наладить преемственность со школой.

Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов на достаточном уровне. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год. Распределение нагрузки между участниками в данном учебном году проводилось равномерно. Все педагоги активно участвовали в мероприятиях. Повысилась заинтересованность, инициативность членов педагогического коллектива. Повысилась мотивация педагогов к самообразованию. Педагоги готовы к экспериментальной работе, проектной деятельности, активно участвовали в обучающих семинарах.

В ДООУ сложилась система работы с родителями воспитанников. Показателями результативности в реализации системы работы с родителями является:

- удовлетворенность работой ДООУ;
- степень информированности по воспитательным, образовательным, правовым вопросам;
- характером взаимодействия с педагогами и руководителями;
- родители воспитанников - активные участники всех дел детского сада, помощники педагогов.

Состояние управления обеспечивает развитие ДООУ в соответствии с современными требованиями. Сформировано единое целевое пространство. Работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять цели, активно участвовать в инновационной деятельности. Внедряются эффективные методы, приемы, новые технологии. Создана

материально-техническая база, обеспечивающая образовательный процесс. Контроль направлен на совершенствование деятельности коллектива и достижение высоких результатов.

Задачи **МБДОУ «ДСОВ №76» на 2024-2025 уч. год**

- Развитие организационно-методических условий для внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в ДОУ: формирование представления у педагогов об особенностях усвоения детьми звуковой стороны речи на разных возрастных этапах.
- «Использование материалов УМК «Мате: плюс», «Речь: плюс» в дополнительном образовании дошкольников».

Ассоциированная инновационная площадка

1. По теме «Просвещение как путь к устойчивому развитию» Российского сетевого педагогического партнерства «Учимся жить устойчиво в глобальном мире: Экология. Здоровье. Безопасность» (программа УНИТВИН ЮНЕСКО), действующего на основании Соглашения Кафедры ЮНЕСКО по изучению глобальных проблем и возникающих социальных и этических вызовов для больших городов и их населения на факультете глобальных процессов МГУ им М.В. Ломоносова с Научным советом по проблемам экологического образования Российской академии образования от 31.01.2024 г.

2. Инновационная площадка по теме: «Развитие качества реализации ФГОС ДО и ФОП ДО с использованием образовательной платформы „Вдохновение”»

3. Инновационная площадка по теме: «Повышение качества познавательного развития по ФОП ДО с использованием парциальной программы дошкольного образования „Мате: плюс”»

4. Инновационная площадка по теме: «Повышение качества речевого развития по ФОП ДО с использованием парциальной программы дошкольного образования „Речь:плюс”»

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ: Соответствие образовательного процесса и образовательных услуг требованиям ФГОС ДО. (п. 3.3 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования")

Целостное и разностороннее развитие детей раннего и дошкольного возраста, соответствующее актуальной социокультурной ситуации детства и требованиям современного общества и государства, через создание системы образовательных процессов и условий, поддерживающих активное участие детей в образовательной деятельности, обеспечивающих индивидуализацию их развития и позитивную социализацию. Достижение лучших результатов личностного, социального, эмоционального, когнитивного и физического развития каждого из воспитанников с учётом его индивидуальных возможностей.

3 Кадровый анализ по состоянию на 01.09.2025г.

- Заведующий - Белозерцева Ирина Юрьевна
- Старший воспитатель – Бянкина Изабелла Брониславна
- Педагог-психолог – Жевлакова Ольга Сергеевна
- Педагог дополнительного образования – Свердловва Елена Борисовна
- Учитель-логопед – Гринишина Елена Владимировна
- Учитель-дефектолог – Сазончик Ирина Владимировна
- Музыкальный руководитель – Толмачева Татьяна Михайловна
- Инструктор по физической культуре – Шаталина Елена Александровна

На 01 сентября 2025 года в МБДОУ «ДСОВ№76» 34 педагога

- **Высшее образование** имеют 10 человек – 32% Бянкина И.Б., Гринишина Е.В., Жевлакова О.С., Шаталина Е.А., Бояркина Е.Г., Сазончик И.В., Старостина Е.В., Рыбалко А.Ю., Толмачева Т.М.
- **Аттестованы на высшую** квалификационную категорию - 13 человек - 38% - Рогожина В.А., Жевлакова О.С., Свердловва Е.Б., Горюнова Е.П., Шаталина Е.А., Багмет Ф.А., Бянкина И.Б., Сазончик И.В., Мучичка Е.А., Белозерцева Ю.Ю., Толмачева Т.М., Матвеева Е.
- **Аттестованы на первую** квалификационную категорию - 13 человек – 35% - Грицик О.А., Томко Н.Ю., Красильникова С.И., Шабалина М.А., Петренко С.Ю., Старостина Е.В., Арсентьева А.Ю., Бояркина Е.Г., Гринишина Е.В., Андреева О.В., Агурьянова Е.Ю., Рыбалко А.Ю., Гапоненко Н.Н.
- **Аттестованы на соответствие занимаемой должности:** - 1 человек - 3%
- **Обучение в области ФГОС** имеют - 31 человека - 95%

Повышение деловой квалификации.

Аттестация педагогических работников на 2024 – 2025 учебный год

| № | ф.и.о. педагога | должность | Категория/соответствие должности | Форма аттестации | Модель квалификационных испытаний | сроки подачи заявления |
|---|-----------------|----------------------|----------------------------------|------------------|-----------------------------------|------------------------|
| 1 | Старостина Е.В. | воспитатель | высшая кв. категория | дистанционная | Модельный паспорт | Август |
| 2 | Жевлакова О.С. | Педагог-психолог | высшая кв. категория | дистанционная | Модельный паспорт | Январь |
| 3 | Сазончик И.В. | Учитель - дефектолог | высшая кв. категория | дистанционная | Модельный паспорт | Январь |

3.1 Совет педагогов ДОУ

Подготовка к Совету педагогов №1

| № | Вид деятельности | Срок | Ответственные |
|---|--|----------------|----------------------------------|
| 1 | Консультация "Развитие звуковой культуры речи детей на разных возрастных этапах" | Август, 2024г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель |
| 2 | Подготовка и оформление рабочей документации. | до 01.09.24г. | воспитатели |

| | | | |
|---|---|------------------|--|
| 3 | Подбор методической литературы | до 01.09.24г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель Жевлакова О.С. педагог-психолог |
| 4 | Маркировка мебели по ростовым показателям. | до 01.09.24г. | Н.П. Шулепова, ст.медсестра педагоги |
| 5 | Тематический контроль «Готовность к новому учебному году» | до 30.08.24г. | Бянкина И.Б., ст. воспитатель Придатченкова О.В., зам. зав. по АХР |
| 6 | Подготовка анализа итогов летней оздоровительной работы МБДОУ и анализа готовности к новому учебному году | до 30.08.24г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель |
| 7 | Собеседование с педагогами по выбору темы самообразования. | до 15.09.24г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель |

Совет педагогов № 1

*Организационный /август/
Форма проведения: Круглый стол*

1. Подведение итогов летней оздоровительной работы МБДОУ и анализ готовности к новому учебному году.

Старший воспитатель – Бянкина И.Б.
2. Приоритетные задачи работы учреждения на 2024-2025 учебный год.

Старший воспитатель – Бянкина И.Б.
3. Итоги тематического контроля по подготовке ДОУ к учебному году.

Заведующий – Белозерцева И.Ю.
Старший воспитатель – Бянкина И.Б.
4. Ознакомление с инструктивно – методическими письмами и нормативно – правовыми документами.

Заведующий – Белозерцева И.Ю.
5. Утверждение годового плана работы МБДОУ на 2024 – 2025 учебный год.

Старший воспитатель – Бянкина И.Б.
6. Утверждение режима, распорядка дня, расписания образовательной деятельности на 2024 – 2025 учебный год.

Старший воспитатель – Бянкина И.Б.
7. Утверждение педагогических мастерских ДОУ.

Заведующий – Белозерцева И.Ю.
Старший воспитатель – Бянкина И.Б.

8. Утверждение кружков по платным образовательным услугам

Заведующий – Белозерцева И.Ю.

9. Подведение итогов. Выработка решения педсовета.

Заведующий – Белозерцева И.Ю.
Старший воспитатель – Бянкина И.Б.

Подготовка к совету педагогов №2

| № | Вид деятельности | Срок | Ответственные |
|---|--|---------------|--|
| 1 | Создание инициативной группы по подготовке и проведению совета педагогов | до 29.09.24г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель |
| 2 | Тренинг: «Снятие эмоционального напряжения педагогов» | до 01.11.24г. | Жевлакова О.С. Педагог-психолог |
| 3 | Обзор научно-методической литературы, новинок по ФОП. | до 13.10.24г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель |
| 4 | Мастер - класс «Стимулирование речевого развития как сквозной принцип ежедневной педагогической деятельности на основе звуковой культуре речи. | до 20.11.24г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель |
| 5 | Тематический контроль «Взаимопросмотры. Образовательная деятельность по звуковой культуре речи» | до 29.11.24г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель |

Совет педагогов № 2
/ноябрь/
Повестка

Тема: «Итоги взаимопросмотров по теме: «Образовательная деятельность по звуковой культуре речи». Форма проведения: Круглый стол

1. Итоги выполнения решения Совета педагогов № 1.

Старший воспитатель – Бянкина И.Б.

2. Итоги тематического контроля по теме: «Взаимопросмотры. Образовательная деятельность по звуковой культуре речи»

Старший воспитатель – Бянкина И.Б.

3. Заключительная часть. Подведение итогов. Обсуждение и утверждение решений педсовета.

Подготовка к совету педагогов №3

| № | Вид деятельности | Срок | Ответственные |
|----|--|------------------|--|
| 1 | Распределение заданий по подготовке совета педагогов (выступления, оформление, информационно-техническая поддержка) | До 01.11.24г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель |
| 2 | Контроль за выполнением заданий (собеседования, оказание конкретной помощи, координация взаимодействия исполнителей) | В течение января | Бянкина И.Б. старший воспитатель |
| 3 | Анализ инновационной деятельности | до 15.01.25г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель воспитатели, специалисты |
| 4 | Анализ работы педагогических мастерских ДОУ | до 15.02.25г. | Руководители педагогических мастерских |
| 5 | Семинар-практикум «Мате: плюс. Математика в детском саду». Тема: «Использование материалов УМК «Мате: плюс» в дополнительном образовании дошкольников» | до 15.02.25 | Бянкина И.Б. старший воспитатель |
| 6. | Итоги тематического контроля по теме: «Использование материалов УМК «Мате: плюс», «Речь: плюс» в дополнительном образовании дошкольников». | До 26.02.2025 | Бянкина И.Б. старший воспитатель |

Совет педагогов № 3.

/февраль/

По результатам работы за первое полугодие 2023 – 2024 учебного года

Форма проведения: Конференция

1 Выполнение решений Совета педагогов № 2 и рекомендаций тематического контроля.

Старший воспитатель – Бянкина И.Б.

2. Итоги тематического контроля по теме: «Использование материалов УМК «Мате: плюс», «Речь: плюс» в дополнительном образовании дошкольников».

Старший воспитатель – Бянкина И.Б.

3. Анализ заболеваемости за 2024 год. Консультация по предупреждению заболеваемости.

Фельдшер

4.. Анализ инновационной деятельности «Российское педагогическое сетевое партнерство: Учимся жить устойчиво в глобальном мире: Экология. Здоровье. Безопасность»

Старший воспитатель – Бянкина И.Б.
Педагог-психолог – Жевлакова О.С
воспитатели, специалисты

5. Анализ работы педагогических мастерских ДОУ

Руководители педагогических мастерских

6.. Подведение итогов. Выработка решения педсовета.

Заведующий – Белозерцева И.Ю.
Старший воспитатель – Бянкина И.Б.

Подготовка к совету педагогов № 4

| № | Вид деятельности | Срок | Ответственные |
|---|--|------------------|---|
| 1 | Организация аналитической работы по подготовке к общей оценке результатов учебного года. | до 15.05.25г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель |
| 2 | Подготовка анализа результатов инновационной деятельности. Итоги года: Анализ инновационной деятельности «Российское педагогическое сетевое партнерство: Учимся жить устойчиво в глобальном мире: Экология. Здоровье. Безопасность» | до 15.05.25г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель воспитатели, специалисты |
| 3 | Подготовка анализа работы педагогических мастерских ДОУ за год | до 20.05.25г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель педагоги ДОУ |
| 4 | Тематический контроль «Организация воспитательно-образовательного процесса в период летне-оздоровительного сезона» | до 30.05.25г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель Специалисты, воспитатели |
| 5 | Подготовка презентации по итогам года | до 24.05.25г. | Бянкина И.Б. старший воспитатель Специалисты, воспитатели |

***Совет педагогов № 4
(итоговый) /май/
«Рефлексия»***

Цель: проанализировать итоги учебного года (положительное отношение к собственному развитию, выявление недостатков, высвечивание позитива, разработка целей для нового годового плана).

Форма проведения: «Круглый стол»

1. Выполнение решений Совета педагогов № 4 Старший воспитатель – Бянкина И.Б.
2. Итоги тематического контроля «Организация работы ДОУ в летний период»
Старший воспитатель – Бянкина И.Б.
3. Выполнение годовых задач Старший воспитатель – Бянкина И.Б.
4. Отчеты о работе педагогических мастерских ДОУ за год
Руководители педагогических мастерских
5. Отчёт специалистов ДОУ. Специалисты
6. Отчёт по инновационной деятельности.
Старший воспитатель – Бянкина И.Б.
Педагог дополнительного образования – Свердлова Е.Б.
7. Итоги года. Образовательная деятельность.
Воспитатели, специалисты, старший воспитатель
8. Анкетирование педагогов. Определение направлений работы на следующий учебный год.
Старший воспитатель – Бянкина И.Б.
9. Дополнительные образовательные услуги. Заведующий – Белозерцева И.Ю.
10. Заключительная часть. Подведение итогов. Награждения. Обсуждение и утверждение решений педсовета.
Заведующий – Белозерцева И.Ю.
Старший воспитатель – Бянкина И.Б.

3. 3 Медико-педагогические совещания

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|--|--------|--|
| 1 | 1. Анализ адаптационного периода вновь поступивших детей, их физического и психического развития. 2. Характеристика поведенческих реакций, индивидуальных особенностей вновь поступивших детей. 3. Результаты НПР за I квартал 2024-2025 уч. года 4. Выработка решений. | Ноябрь | Заведующий, педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели групп раннего возраста, мед. Сестра |

| | | | |
|---|--|---------|--|
| 2 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заболеваемости за II квартал. 2. Результаты оздоровительной работы с детьми. 3. Соблюдение санэпидрежима в группе. 4. Динамика НПП за II квартал 2024-2025 уч. года 5. Выработка решений | Февраль | Заведующий, педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели групп раннего возраста, мед. Сестра |
| 3 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заболеваемости за III квартал 2024-2025 уч. года 2. Состояние здоровья детей перед переходом в дошкольную группу. 3. Итоги диагностики НПП за III квартал 2024-2025 учебный год. 4. Реализация программного содержания. 5. Выработка решений | Май | Заведующий, педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели групп раннего возраста, мед. Сестра |

3.4 Психолого-педагогический консилиум

| Содержание заседаний ППк | Сроки | Ответственные |
|--|----------|---|
| <p>№1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение и утверждение плана работы психолого-педагогического консилиума на 2024-2025 уч. год 2. Ознакомление с диагнозом детей, имеющие рекомендации ПМПк 3. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса. 5. Утверждение списка детей, имеющих речевые нарушения 6. Утверждение расписания образовательной деятельности с детьми, имеющих речевые нарушения 6. Обсуждение, планирование взаимодействия учителя-логопеда, педагога-психолога с участниками коррекционно-образовательного процесса в ДОУ 7. Выработка решений | Сентябрь | Заведующий, педагог-психолог, учитель-логопед старший воспитатель, воспитатели дошкольных групп |
| <p>№2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты мониторинга речевого развития детей, нуждающихся в коррекционно-развивающем сопровождении. 2. Результаты мониторинга образовательного процесса (уровни индивидуального развития по образовательным областям) детей с нарушениями речи. 3. Выстраивание индивидуального коррекционно-развивающего сопровождения ребенка. 4. Выработка решений | Октябрь | Заведующий, педагог-психолог, учитель-логопед старший воспитатель, воспитатели дошкольных групп |

| | | |
|---|---------------|--|
| <p>№3</p> <p>1. Результаты мониторинга речевого развития детей нуждающихся в коррекционно-развивающем сопровождении. Итоги коррекционной работы за первое полугодие.</p> <p>2. Результаты промежуточного мониторинга (для детей с низким уровнем развития) по освоению детьми образовательной программы</p> <p>3. Результаты работы по «Индивидуальным маршрутам коррекционно-педагогического сопровождения» с детьми группы компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи. Корректировка</p> <p>4. Выработка решений</p> | <p>Январь</p> | <p>Заведующий, педагог-психолог, учитель-логопед старший воспитатель, воспитатели дошкольных групп</p> |
| <p>№4</p> <p>1. Итоги усвоения программного материала детьми с нарушениями речи за II полугодие.</p> <p>2. Динамика речевого развития детей с нарушениями речи</p> <p>3. Эффективность работы по «Индивидуальным маршрутам коррекционно педагогического сопровождения» с детьми с нарушениями речи в 2024-2025 уч. году</p> | <p>Май</p> | <p>Заведующий, педагог-психолог, учитель-логопед старший воспитатель, воспитатели дошкольных групп</p> |

3.5 Семинары-практикумы, методические встречи, открытые просмотры

| № | Тема семинара, консультации, просмотра | сроки | Форма проведения, методы |
|------------------------------|--|----------------|-------------------------------------|
| 2024-2025 учебный год | | | |
| 1 | Изучение и внедрение УМК в соответствии с ФОП | в течение года | Консультации, экспертиза по запросу |
| 2 | Консультация «Развитие звуковой культуры речи детей на разных возрастных этапах» | август | Семинар-практикум |
| 3 | Работа с методической литературой как элемент системы развития качества | ноябрь | Методическое сопровождение |
| 4 | «Развитие организационно-методических условий для внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в ДОУ» | декабрь | Семинар |
| 5 | Мастер - класс «Стимулирование речевого развития как сквозной принцип ежедневной педагогической деятельности на основе звуковой культуре речи. | ноябрь | Мастер-класс |
| 7 | «Подведение итогов по инновационной деятельности. Планирование работы на 2024-2025 учебный год» | май | Круглый стол |

Консультации

| Тема | Срок | Ответственный |
|---|--|-------------------------------------|
| <u>Для воспитателей дошкольных групп.</u> | | |
| Консультация "Развитие звуковой культуры речи детей на разных возрастных этапах" | Ноябрь, 2024 | Бянкина И.Б. Ст.воспитатель |
| 1. Консультация «Образовательная деятельность в рамках ФОП» | Январь | |
| <u>Для всех педагогов ДОУ</u> | | |
| 1. «Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов ДОУ в рамках новой ФОП» | Сентябрь 2024 | Ст. воспитатель |
| 2. «Психологическая готовность к школьному обучению» | Октябрь 2024г., Апрель 2025г. | Жевлакова О.С., педагог-психолог |
| 3. Преемственность ДОУ со Школой | | Рыбалко А.Ю., воспитатель |
| <u>Для воспитателей групп раннего возраста.</u> | | |
| 1. «Адаптация детей раннего возраста» | Ноябрь, 2024 | педагог-психолог |
| 2. «Нервно-психическое развитие детей» | Февраль, 2025 | ст. воспитатель педагог-психолог |

3.6 Участие педагогов в работе городских методических формирований на 2024-2025 учебный год

1. Школа современного педагога. Направление «Старший воспитатель».

Старший воспитатель
Бянкина И.Б.
2. Школа современного педагога. Направление «Музыкальный руководитель»

Музыкальный руководитель:
Толмачева Т.М.
3. Школа современного педагога. Направление «Инструктор по физической культуре»

Инструктор по физической культуре
Шаталина Е.А.
4. Школа современного педагога. Направление «Психология»

Педагог-психолог
Жевлакова О.С.
5. Школа современного педагога. Направление «Воспитатель ДОУ»

6. Школа современного педагога. Направление «Воспитатель группы раннего возраста»
 Воспитатели
 Воскова Е.А.
7. Технология познавательно-исследовательской деятельности
 Воспитатели
 Фёдорова Н.В.
 Данилович Е.В.
8. Педагогическая мастерская «Игровая технология»
 Воспитатель
 Томко Н.Ю.
10. Группа инновационной деятельности «Формирование рефлексивных умений и навыков у детей дошкольного возраста»
 Воспитатель
 Арсентьева А.Ю.
11. Педагогическая мастерская «Социо-игровая технология»
 Воспитатель
 Рыбалко А.Ю.
13. ПМ технология эффективной социализации дошкольников
 Воспитатель
 Мучичка Е. А.
14. ШСП «Музейные маршруты»
 Педагог дополнительного образования
 Сведлова Е.Б.
15. ГИД воспитателей ДОУ по формированию у дошкольников умений организовывать самостоятельную деятельность
 Воспитатель
 Красильникова С.И.
16. Педагогическая лаборатория учителей-логопедов ДОУ
 Учитель-логопед
 Гринишина Е.В.
 Бояркина Е.Г.
17. ШСП, направление «Дефектология»
 Учитель-дефектолог
 Сазончик И.В.
18. ШСП, направление «Воспитатель группы компенсирующей направленности»
 Воспитатели:
 Агурьянова Е.Ю.
 Белозерцева Ю.Ю.
 Старостина Е.В.
19. ПМ «Проектная деятельность в ДОУ»
 Воспитатель: Шабалина М.А.
20. ПС «Путь к успеху»
 Белозерцева И.Ю.

3.7 Участие педагогов в работе педагогических сообществах ДОУ на 2024-2025 учебный год

1. Педагогическая мастерская «Технология исследовательской деятельности»

Руководитель: Шабалина Марина Алексеевна, воспитатель высшей квалификационной категории.

2. Педагогическая мастерская «Коробка Мате: +». Руководитель: Жевлакова Ольга Сергеевна, педагог-психолог

3. Педагогическая мастерская «Коробка Речь: +». Руководитель: Агурьянова Екатерина Юрьевна, воспитатель первой квалификационной категории.

4. Педагогическая мастерская «Работа с родителями». Руководитель: Рогожина Вера Александровна, воспитатель высшей квалификационной категории.

5. Наставничество. «Школа молодого педагога». Руководитель: Сазончик Ирина Владимировна, воспитатель высшей квалификационной категории.

6.«Преемственность ДОУ и школы». Руководитель: Рыбалко Анастасия Юрьевна.

3.8 Конкурсы, акции, выставки, смотры ДОУ № 76

| № | содержание | ответственные | сроки |
|--------------------------|---|--|----------------|
| 1. | Конкурс «Бережём планету вместе» | педагог дополнительного образования воспитатели | октябрь |
| 2. | Выставка новинок методической литературы | ст. воспитатель | в течение года |
| 3. | I детская Научно-практическая Конференция «Кто победит, мусор или ты?!» | воспитатели педагог дополнительного образования | март |
| 4. | Акции: • «Сдал батарейку - спас ёжика» • «Сдай макулатуру - спаси дерево» • «Вторая жизнь вещей» | воспитатели педагог дополнительного образования | в течение года |
| 5. | Выпуск эко-журнала "Экоша" | ст.воспитатели воспитатели | в течение года |
| 6. | Акция «Подари игрушку малышу» в рамках «Недели добра» | ст.воспитатели воспитатели | май |
| Смотры - конкурсы | | | |
| 1. | Смотр-конкурс «Подготовка ДОУ к новому учебному году». | ст. воспитатель | сентябрь |
| 2. | Смотр-конкурс «Подготовка ДОУ к летне-оздоровительному сезону». | ст. воспитатель | май |

3.9 Оснащение методического кабинета

| № | Содержание работы | ответственные | сроки |
|----|-----------------------------------|-----------------|----------------|
| 1. | Приобретение новинок методической | ст. воспитатель | в течение года |

| | | | |
|----|--|-----------------|----------------|
| | литературы | | |
| 2. | Документы, регламентирующие прохождение процедуры аттестации | ст. воспитатель | в течение года |

Контроль за воспитательно - образовательной работой.

Тематический контроль

| Содержание | Цель | Ответственный |
|--|---|--|
| <i>август</i> | | |
| Готовность к новому учебному году | Организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства в группах детского сада, для обеспечения разнообразной деятельности детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей | Воспитатели групп, Ст. воспитатель |
| <i>ноябрь</i> | | |
| «Взаимопросмотры. Образовательная деятельность по звуковой культуре речи» | Определить уровень качества организации работы по формированию звуковой культуры речи дошкольников | Воспитатели групп, ст. воспитатель педагог-психолог |
| <i>март</i> | | |
| «Использование материалов УМК «Мате: плюс», «Речь: плюс» в дополнительном образовании дошкольников». | Выявление оптимальных условий для внедрения материалов УМК «Мате: плюс», «Речь: плюс» в дополнительном образовании дошкольников». | Воспитатели групп, ст. воспитатель педагог-психолог |
| <i>май</i> | | |
| Готовность детского сада к летне-оздоровительному периоду | Организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства в группах детского сада и участков, для обеспечения разнообразной деятельности детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей | Педагоги ДОУ Заведующий ст. воспитатель Зам.зав. по АХР |

3.10 Преемственность ДОУ и школы на 2024-2025 учебный год

Задачи:

1. Обеспечивать оптимальное сотрудничество, направленное на согласованность и перспективность всех компонентов системы (целей, задач, методов, средств, форм организации воспитания и обучения) на каждой ступени образования для обеспечения преемственности в развитии ребёнка. Определить направление работы в условиях преемственности ФГОС ДО и ФГОС НОО.
2. Создавать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения и школы.

| № | содержание работы | ответственные | сроки |
|----------------------------|--|-----------------|----------|
| Методическая работа | | | |
| 1. | Заключение договоров о сотрудничестве детского | ст. воспитатель | сентябрь |

| | | | |
|--|--|---|-------------|
| | сада и школы. | | |
| 2. | Взаимопосещение с просмотром уроков и занятий в школе и ДОУ. | заведующий | в теч. года |
| 3. | Здоровьесберегающие технологии в работе учителя и воспитателя (использование инновационных форм и методов в реализации ФГОС) | ст. воспитатель | март |
| 4. | Анализ адаптации детей к условиям школьного обучения. | педагоги-психологи ДОУ и СОШ | октябрь |
| 5. | Диагностика функциональной готовности детей к обучению к школе (линии преемственности ФГОС) | педагог-психолог МДОУ | май |
| Организация работы с родителями | | | |
| 1. | Родительская конференция «В первый раз - в первый класс!» | заведующий | октябрь |
| 2. | Консультации по проблемам обучения и подготовки к школе. | педагог-психолог | в теч .года |
| 3. | Оформление информационных стендов для родителей «Готовим ребенка к школе». | воспитатели | февраль |
| 4. | День самоуправления. Проведение занятий родителями, индивидуальное консультирование родителей специалистами ДОУ. | ст. воспитатель воспитатели специалисты ДОУ | октябрь, |
| 5. | Анализ психолого - педагогической диагностики детей подготовительных групп. | педагог-психолог | май |
| Работа с детьми | | | |
| 1. | Празднование Дня знаний. Посещение детьми школьной линейки. | Воспитатели стар. и подг. групп | сентябрь |
| 2. | Экскурсии в школу, школьные музеи, центр детского и юношеского творчества. | воспитатели | в теч. года |
| 3. | Встречи с выпускниками ДОУ. | воспитатели | в теч. года |
| 4. | Организация бесед, игр, мероприятий по теме «Школа». | воспитатели | в теч.года |

3.11 Взаимодействие с семьями воспитанников на 2024-2025 учебный год

Цель: создавать благоприятные партнёрские взаимоотношения и условия для совместной деятельности с родителями воспитанников.

| № | Содержание работы | Срок | Ответственный |
|---|-------------------|------|---------------|
|---|-------------------|------|---------------|

| | | | |
|------|---|--|--|
| I. | <p>Анкетирование родителей:</p> <p>1. Анкета – знакомство (для родителей вновь поступивших в ДООУ детей)</p> <p>2. Определение готовности ребенка к поступлению в дошкольное учреждение</p> <p>3. Анализ семей по социальным группам</p> <p>4. Измерение родительских установок и реакций</p> <p>5. Изучение интересов и потребностей родителей в образовательных услугах. Степень удовлетворенности работой ДООУ за учебный год.</p> | <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>май</p> | <p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>педагог-психолог воспитатели</p> <p>педагог-психолог воспитатели</p> |
| II | <p>Консультации для родителей:</p> <p>«Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду».</p> <p>«Организация работы с портфолио дошкольника в рамках Программы "Вдохновение»</p> <p>«Условия сохранения психического здоровья детей в детском саду и в семье».</p> <p>«Взаимодействие семьи с дошкольной организацией по программе Вдохновение».</p> <p>«Экологическое образование дошкольников»</p> | <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p> | <p>педагог-психолог</p> <p>воспитатели</p> <p>педагог - психолог</p> <p>воспитатели</p> <p>педагог доп. образования Свердлова Е.Б.</p> |
| III. | <p>Групповые родительские собрания:</p> <p>Тема: «Мы пришли в детский сад». Группы «Сказка», «Теремок».</p> <p>1. «Психологические особенности детей 2 – 3 лет и особенности протекания адаптации ребенка к ДООУ».</p> <p>2. Памятка для родителей: «Облегчи ребенку адаптацию».</p> <p>Тема: «Скоро в школу я пойду!». Группы «Простоквашино», «Капелька», "Клубничка" (6-8 лет):</p> <p>1. «Особенности психофизического развития детей 5 – 6 лет. Психофизическая готовность к школе».</p> <p>2. «Что нужно узнать о психологической готовности детей к школе: советы психолога».</p> <p>3. Выступление учителя школы и воспит. подг. групп:</p> <p>-Анатомо-физиологические особенности детей 3х-4х лет, 4х-5и лет, 5х-6и. Задачи воспитания и развития;</p> <p>- Физическое оздоровление детей дошкольного возраста</p> <p>- Особенности речевого развития детей четвертого, пятого и шестого года жизни;</p> | <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> | <p>воспитатели групп раннего возраста педагог-психолог воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>педагог-психолог</p> <p>Учителя нач. классов</p> <p>Инструктор по физ. культуре Шаталина Е.А.</p> <p>ст. воспитатель Бянкина И.Б.</p> |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | <p>- По дороге домой.</p> <p>Общие родительские собрания.</p> <p><u>«Презентация воспитательно – образовательной работы на 2024– 2025 учебный год».</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Маленький концерт на тему: «Наши звездочки». Участвуют дети из разных возрастных групп. • Годовые задачи и план работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год. • Совместный план работы ДОУ и родителей. • Вопрос – ответ (ответы заведующей на вопросы родителей) <p><u>«Итоги работы ДОУ за 2024 – 2025 учебный год».</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Отчет родительского комитета о проделанной работе за учебный год. • Задачи ДОУ и план воспитательно – образовательной работы на летний период. • Вопрос – ответ (ответы заведующего на вопросы) | | воспитатели муз. руководители ст. воспитатель заведующий родители (законные представители) |
| IV. | <p>Семинары:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Проектная деятельность» 2. «Экологичный стиль жизни» 3. «Зрение» 4. «Техническое образование дошкольников» | сентябрь ноябрь январь февраль | Свердлова Е.Б.. Шаталина Е.А. Жевлакова О.С. |
| V. | <p>Совместные праздники и развлечения:</p> <p>«Посвящение в волонтеры». Экологическое волонтерское движение «Ласточка»</p> <p>«Музыкальная гостиная» - ко Дню пожилых людей.</p> <p>"Синичкин день"</p> <p>"День вторичной переработки"</p> <p>«Папа, мама, я – спортивная семья!».</p> <p>«Веселая масленица».</p> <p>«Конкурс Чтецов»</p> <p>«День земли»</p> <p>«День подснежника»</p> <p>«9 Мая»</p> | сентябрь октябрь ноябрь ноябрь февраль февраль март апрель апрель май | Педагог доп. образования муз. руководители воспитатели муз.руководители инструктор по физ. Культуре педагог доп. образования |
| VI | <p>День самоуправления</p> <p>«Вверх тормашками»</p> <p>Дистанционное участие родителей в образовательной деятельности</p> | ноябрь | Педагоги ДОУ ст. воспитатель мед. персонал |

3.11 План работы по профилактике дорожно-транспортных происшествий на 2024-2025 учебный год

| № | Содержание работы | Сроки исполнения | Ответственные |
|-------------------------------|---|------------------|---------------------|
| Организационная работа | | | |
| 1. | Разработка и составление планов мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения на год. | Август-сентябрь | Старший воспитатель |

| | | | |
|--------------------------------|---|------------------|-------------------------------------|
| 2. | Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах. | сентябрь-октябрь | Старший воспитатель |
| 3. | Консультативно-просветительская работа с педагогами и родителями. | В течение года | Старший воспитатель |
| 4. | Оформление информационных стендов. | В течение года | Старший воспитатель |
| Методическая работа | | | |
| 1. | Оформление тематической выставки в методическом кабинете. | сентябрь | Воспитатели Старший воспитатель |
| 2. | Пополнение банка методических материалов, детской литературы и наглядных пособий. | В течение года | Старший воспитатель |
| 3. | Контроль организации работы с детьми и родителями по теме «Безопасность детей- в наших руках». Создание условий предметно-развивающей среды в группах и на участке. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| 4. | Обсуждение причин дорожно-транспортного травматизма на педагогических мероприятиях. | В течение года | Старший воспитатель Заведующий |
| 5. | Организация открытых мероприятий. | В течение года | Старший воспитатель |
| 6. | Конкурс детского творчества. | Октябрь, апрель | Старший воспитатель Воспитатели |
| 7. | Подбор и систематизация игр, упражнений, художественного слова. | В течение года | Старший воспитатель, Воспитатели |
| Работа с детьми | | | |
| 1. | Целевые прогулки на улицы города. | 1 раз в 2 месяца | Воспитатели |
| 2. | Игровая деятельность: - игры с правилами - сюжетно-ролевые игры - музыкально-театрализованные игры - режиссёрские игры | В течение года | Воспитатели |
| 3. | Тематические дни. | 1 раз в квартал | Старший воспитатель |
| 4. | Познавательная-речевая деятельность. | В течение года | Старший воспитатель |
| 5. | Ознакомление с художественной литературой с последующим обсуждением. | В течение года | Воспитатели |
| 6. | Создание проблемных ситуаций. | В течение года | Воспитатели |
| 7. | Мультимедийные презентации, встречи с представителями дорожно-транспортных служб. | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 8. | Диагностические мероприятия. | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| Взаимодействие с семьёй | | | |

| | | | |
|---|---|-----------------------------|---|
| 1. | Тематические встречи с представителями ГИБДД. | 1 раз в 6 месяцев | Заведующий Воспитатели |
| 2. | Оформление папок-передвижек «Основы безопасного поведения на дороге». | октябрь, апрель, июнь | Воспитатели |
| 3. | Участие родителей в создании условий предметно-развивающей среды, подготовке и проведении познавательных занятий и экскурсий. | В течение года | Заведующий Воспитатели |
| 4. | Информационная пропаганда. | В течение года | Воспитатели |
| 5. | Анкетирование, тестирование, опросы. | сентябрь, май | Заведующий Воспитатели |
| Взаимодействие с МБОУ «СОШ № 36» | | | |
| 1. | Совместное проведение мероприятий по ПДД с детьми начальных классов. | В течение года | Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели, педагоги школы |
| 2. | Познавательные версии компьютерных игр по ПДД. | | |
| 3. | Совместная игровая деятельность. | | |
| 4. | Совместная музыкально-художественная и досуговая деятельность. | | |

3.12 План работы по правилам пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год

| № | Содержание работы | Сроки исполнения | Ответственные |
|-------------------------------|---|------------------|----------------------------------|
| Организационная работа | | | |
| 1. | Разработка и составление планов мероприятий по правилам пожарной безопасности. | В течение года | Старший воспитатель, педагоги |
| 2. | Внесение в предметно-развивающую среду наглядного познавательно-обучающего материала. | В течение года | Воспитатели групп |
| 3. | Информационно-просветительская работа с педагогами и родителями воспитанников. | | Старший воспитатель, педагоги |
| 4. | Инструктаж сотрудников. | По плану | зам. зав. по АХР |
| Методическая работа | | | |
| 1. | Организация методического пакета материалов. | В течение года | Заведующий |
| 2. | Пополнение банка методических материалов, детской литературы и наглядных пособий. | В течение года | Старший воспитатель, Педагоги |
| 3. | Контроль за организацией работы с детьми по правилам пожарной безопасности. | В течение года | Заведующий |
| 4. | Обсуждение проблемы обеспечения пожарной безопасности для воспитанников ДОУ в повседневной жизнедеятельности. | В течение года | |
| 5. | Организация тематических мероприятий с детьми и воспитанниками. | в дни каникул | педагоги |

| | | | |
|---------------------------------------|--|----------------|------------------------------------|
| 6. | Конкурсы детско-взрослого творчества. | по плану | Старший воспитатель, педагоги |
| 7. | Подбор и систематизация игровых заданий и упражнений, художественного слова. | В течение года | Старший воспитатель, Педагоги |
| <i>Работа с детьми</i> | | | |
| 1. | Экскурсия в городскую пожарную часть, встречи с пожарниками. | по плану | Воспитатели, Старший воспитатель |
| 2. | Совместная деятельность педагога с детьми. <u>Беседы и рассматривание плакатов на темы:</u> - «Гараж для пожарных машин» - «Спички детям не игрушки» - «Смелые люди – пожарные». <u>Строительные игры:</u> - «Гараж для пожарных машин» - «Пожарная машина» - «Пожарный парк» <u>Дидактические игры»</u> - «Что необходимо пожарному» - «Можно - нельзя» и др. | в течение года | Воспитатели |
| 3. | Ознакомление с художественной литературой с последующим обсуждением. Чтение художественной литературы. Рассматривание иллюстраций. Произведения по запросу детей и предложению взрослых по теме недели. | В течение года | Воспитатели |
| 4. | Создание проблемных ситуаций. | В течение года | Воспитатели |
| 5. | Музыкально-театрализованные инсценировки. Песенно-музыкальное творчество. | В течение года | Воспитатели |
| 6. | Создание проблемных ситуаций. | В течение года | Воспитатели |
| 7. | Мультимедийные презентации, встречи с представителями пожарной службы. | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 8. | Изобразительная Педагогическая деятельность (лепка, рисование, работа с природным материалом, двигательное творчество). | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| <i>Взаимодействие с семьёй</i> | | | |
| 1. | Тематические встречи с представителями пожарной службы. | В течение года | Заведующий Воспитатели |
| 2. | Оформление папок-передвижек «Пожарная безопасность». | В течение года | Воспитатели |
| 3. | Участие родителей в создании условий предметно-развивающей среды, подготовке и проведении познавательных занятий и экскурсий. | В течение года | Заведующий Воспитатели |
| 4. | Анкетирование, тестирование, опросы. | сентябрь, май | Заведующий Воспитатели |

**3.13 План мероприятий посвящённый
Дню солидарности в борьбе с терроризмом в 2024 году**

| № | Мероприятия | Срок проведения | Место проведения | Время проведения | Ответственный |
|----|--|-----------------|------------------------|------------------|--|
| 1. | Беседы на тему «На прогулку мы идём», «Встреча с незнакомцем», «Если нашёл предмет» | 04.09.2024 | Группа | 8.30 | Воспитатели групп |
| 2. | Просмотр иллюстраций «Как избежать неприятностей» | 05.09.2024 | Группа | 8.45 | Воспитатели групп |
| 3. | Практические занятия «Вызови помощь», «Когда я один дома, на улице», «Привлеку внимание» | 04.09.2024 | Группа | 9.00 | Воспитатели групп |
| 5. | Мультимедийная презентация «Россия, великая страна моя» | 05.09.2024 | Муз.зал | 9.30 | Воспитатель подг..гр. |
| 6. | Спортивно-музыкальное «Ты мой друг, и я, твой друг» | 04.09.2024 | Муз.зал | 9.30 | Воспитатель подг..гр. Муз. руковод. |
| 7. | Конкурс рисунков на асфальте «Миру-Мир» | 06.09.2024 | Площадка детского сада | 10.00 | Воспитатели групп |
| 8. | Выставка творческих работ «Дети Братска против террора» | 06.09.2024 | Первый этаж ДОУ | — | Воспитатели групп |

**Мероприятия с воспитанниками МДОУ «ДСОВ № 76», посвященные Дню воссоединения
Крыма с Россией**

| п/№ | Наименование мероприятия | Дата проведения | Количество участников |
|-----|--------------------------|-----------------|-----------------------|
| 1 | Спортивное развлечение | 14.03.2024 | 120 воспитанников |

| | | | |
|----------|--|-------------------|---|
| | <i>«Пока мы едины, мы не победимы!»</i> | | <i>20 педагогов</i> |
| <i>2</i> | <i>Музыкальное развлечение «Мы вместе!»</i> | <i>15.03.2024</i> | <i>120 воспитанников 20 педагогов</i> |
| <i>3</i> | <i>Викторина «Народы России»</i> | <i>16.03.2024</i> | <i>120 воспитанников 20 педагогов</i> |
| <i>4</i> | <i>Виртуальная экскурсия «Путешествие по полуострову Крым»</i> | <i>17.03.2024</i> | <i>120 воспитанников 20 педагогов</i> |

План профилактических мероприятий по предупреждению несчастных случаев с детьми на 2024 год

| <i>№</i> | <i>Содержание работы</i> | <i>Сроки исполнения</i> | <i>Ответственные</i> |
|-------------------------------|---|-------------------------|---|
| Организационная работа | | | |
| <i>1.</i> | <i>Обновление уголков безопасности дорожного 4Идвижения в приёмных групп ДОУ</i> | <i>Август-сентябрь</i> | <i>Старший воспитатель</i> |
| <i>2.</i> | <i>Консультативно-просветительская работа с педагогами</i> | <i>сентябрь-октябрь</i> | <i>Старший воспитатель</i> |
| <i>3.</i> | <i>Консультативно-просветительская работа с родителями</i> | <i>В течение года</i> | <i>Старший воспитатель</i> |
| <i>4.</i> | <i>Обновление информационных стендов в рекреациях ДОУ</i> | <i>В течение года</i> | <i>Старший воспитатель</i> |
| <i>5.</i> | <i>Обновление информационных стендов для родителей на участках ДОУ</i> | <i>Май-сентябрь</i> | <i>воспитатели</i> |
| <i>6.</i> | <i>Тематические встречи с представителями ГИБДД.</i> | <i>В течении года</i> | <i>Старший воспитатель</i> |
| <i>7.</i> | <i>Инструктаж сотрудников</i> | <i>1 раз в квартал</i> | <i>Зам.зав. по АХР.</i> |
| <i>8.</i> | <i>Организация тематических мероприятий с воспитанниками и родителями (законными представителями).</i> | <i>В течении года</i> | <i>Старший воспитатель, воспитатели</i> |
| <i>9.</i> | <i>Тематические встречи с представителями пожарной службы для воспитанников и их родителей (законных представителей).</i> | <i>В течении года</i> | <i>Старший воспитатель</i> |

3.14 Развитие материально технической базы ДОУ на 2024-2025 учебный год

| <i>№</i> | <i>Мероприятия</i> | <i>Ответственные</i> | <i>Сроки</i> |
|-----------|--|-------------------------|---------------|
| <i>1.</i> | <i>Ремонтные работы в ДОУ при подготовке к новому учебному году.</i> | <i>зам. зав. по АХР</i> | <i>август</i> |

| | | | |
|-----|---|------------------|-----------------|
| 2. | Оформление стендов к новому учебному году. | ст. воспитатель | август-сентябрь |
| 3. | Оформление выставок детских работ в коридорах ДОУ. | Свердлова Е.Б. | в течение года |
| 4. | Завоз песка на участки и песочницы. | заведующий | май - июнь |
| 5. | Дизайн и оформление холлов ДОУ. | Свердлова Е.Б. | август |
| 6. | Приобретение игр, игрушек нового поколения. | заведующий | в течение года |
| 7. | Оснащение ДОУ необходимыми хозяйственными и канцелярскими товарами. | ст. воспитатель | в течение года |
| 8. | Замена и настил линолеума в группах. | зам. зав. по АХР | в течение года |
| 9. | Замена сантехнического оборудования на группах. | зам. зав. по АХР | в течение года |
| 10. | Проведение работ по благоустройству цветников на территории ДОУ | зам. зав. по АХР | май-август |

3.15 Административно-хозяйственная работа на 2024-2025 учебный год

Цель: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраста.

| № | Содержание основных мероприятий | Сроки | Ответственный |
|----------|---|--|------------------------------------|
| 1. | Разработка и утверждение перспективного плана работы по созданию материально – технических условий МДОУ | сентябрь | Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХР |
| 2. | Производственные собрания: - Правила внутреннего трудового распорядка. - Правила противопожарной безопасности. - Подготовка детского сада к работе в осенне – зимний период. - Подготовка детского сада к работе в весенне-летний период. - Подготовка ДОУ к текущему ремонту. - Подготовка ДОУ к началу учебного года. | сентябрь 1 раз в квартал октябрь февраль апрель август | Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХР |
| 3. | Проведение инструктажей: - Вводный; - По технике безопасности; - Противопожарная безопасность - По охране жизни и здоровья детей. - Контроль над техническим состоянием. | 1 раза в год 1 раз в квартал 1 раз в квартал 1 раз в квартал 1 раз в квартал | Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХР |

| | | | |
|-----|---|-----------------|--|
| | - Контроль над исполнением инструктажа. | 1 раз в квартал | |
| 4. | Комплектование детей по возрастным группам. | июнь- август | Заведующий ДОУ |
| 5. | Комплектование кадров. /Тарификация/. | август | Заведующий ДОУ |
| 6. | Работа с техническим персоналом. - Проведение инструктажа. - Контроль над прохождением медосмотра сотрудников. - Консультации для технического персонала /по плану ст. медсестры/. | 1 раз в квартал | Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХР |
| 7. | Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ. | в течение года | Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХР педагоги |
| 8. | Разработка и утверждение перспективного плана работы ремонтных работ на летний период. | май | Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХР |
| 9. | Текущие ремонтные работы. | в течение года | Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХР |
| 10. | Ремонтные работы ДОУ в летний период. | июнь-август | Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХР |
| 11. | Приемка ДОУ к новому учебному году. | август | комиссия департамента образования |