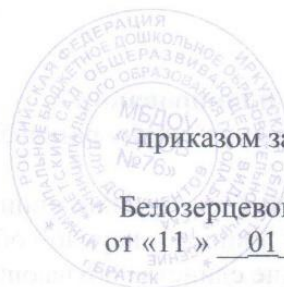


ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
МБДОУ «ДСОВ № 76»  
протокол от «11» 01 2016 г.  
№ 3



УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего МБДОУ  
«ДСОВ № 76»  
Белозерцевой И.Ю. *И.Ю. Белозерцева*  
от «11» 01 2016 г. № 1

Положение о планировании образовательного процесса  
В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«детский сад общеразвивающего вида № 76»  
Муниципального образования города Братска

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом об образовании от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки от 17.10.2013г. № 1155 (далее ФГОС ДО), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования», основной образовательной программой дошкольного образования (далее - Программа) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 76» муниципального образования города Братска (далее - ДОУ).

1.2. Положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования образовательного процесса в ДОУ с целью обеспечения полноты выполнения Программы.

1.3. Срок действия положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.4. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются Педагогическим советом ДОУ.

1.5. Модель планирования принимается на Педагогическом совете на учебный год.

1.6. Комплексно-тематический план воспитательно-образовательного процесса в ДОУ – это заблаговременное определение порядка последовательности осуществления образовательной программы.

Календарный план – порядок последовательности осуществления воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых форм, средств, методов.

1.7. Основа планирования педагогического процесса – основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 76» муниципального образования города Братска.

1.8. Система планирования отражает реализацию содержания основной образовательной программы дошкольного образования по направлениям развития и образования детей (образовательные области: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

1.9. Содержание планирования зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, может реализовываться в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

**2. Цели и задачи**

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы в ДОУ в каждой возрастной группе.

2.2. Достижение целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования.

2.3. Осуществление системности и последовательности в организации образовательного процесса.

### **3. Принципы планирования**

- 3.1. Соответствие принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.
- 3.2. Комплексно-тематический принцип планирования.
- 3.3. Сочетание принципа научной обоснованности и практической применимости.
- 3.4. Обеспечение единства обучающих, развивающих и воспитательных задач.
- 3.5. Учет индивидуальных особенностей детей.
- 3.6. Принцип системности.
- 3.7. Учет региональных особенностей, климата.

### **4. Требования к структуре и оформлению плана**

4.1. Комплексно-тематический план состоит из: тематического блока, разделов тематического блока, вариантов итоговых мероприятий для детей раннего и дошкольного возраста (младший дошкольный возраст и старший).

4.2. Календарный план предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм организации их на каждый день.

Календарное планирование должно отражать:

- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование НОД;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня.

4.3. План должен быть представлен на бумажном (в печатном виде) носителе:

- Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, Ф. И. О. обоих воспитателей группы, даты начала и окончания плана;
- режим дня группы;
- расписание видов детской деятельности;
- список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом ребенка на 01.09. текущего года).

План на неделю имеет свою структуру – **Приложение № 1**

4.4. При планировании рекомендовано:

- использование картотек наблюдений, утренней гимнастики, артикуляционной, бодрящей гимнастик, игр и т. д., составленных педагогами группы;
- электронных образовательных ресурсов (рекомендованные ФГАУ «Федеральный институт развития образования», авторские разработки педагогов ДОУ).

4.5. Планирование педагога-психолога

Планирование деятельности педагога-психолога осуществляется со всеми участниками образовательного процесса: с детьми, родителями, педагогами

1. Диагностическая работа
2. Коррекционная и развивающая работа
3. Консультативная работа и просвещение.
4. Организационно-методическая работа.

Педагогом – психологом составляется перспективный план на учебный год, который согласовывается со старшим воспитателем и заверяется заведующим.

Так же планируется ежемесячный план работы на основе перспективного и циклограмма деятельности на текущий месяц.

Диагностическая работа с детьми начинается с раннего возраста. В группах раннего возраста отслеживается нервно-психическое развитие детей по эпикризным срокам (1 год 6 месяцев, 1 год 9 месяцев, 2 года, 2 года 6 месяцев, 3 года). В группах младшего, среднего, старшего возраста диагностика планируется по запросам родителей (в виде тестирования или наблюдения). В подготовительных к школе группах диагностика планируется на начало и конец учебного года.

Диагностическая работа с родителями и педагогами планируется в виде анкетирования или тестирования на родительских собраниях, педагогических мероприятиях.

Коррекционная и развивающая работа с детьми планируется блочно:

- 1) группы раннего и младшего возраста: сентябрь-ноябрь;
- 2) группы среднего возраста: декабрь – январь;
- 3) группы старшего возраста: февраль – март.
- 4) группы подготовительного к школе возраста: октябрь – апрель.

- С детьми раннего возраста развивающие адаптационные занятия планируются на адаптационный период с сентября по ноябрь включительно.
- В младшем возрасте – планируются развивающие занятия (сентябрь-ноябрь).
- В среднем возрасте – планируются развивающие занятия (декабрь-январь).
- В старшем возрасте - планируются развивающие занятия (февраль-март)
- Задачу развития психических процессов в подготовительных группах планируется решать (октябрь – март).

Организационно-методическая работа (планирование, подбор инструментария, обработка результатов диагностики, заполнение документации, подготовка к занятиям и методическим мероприятиям планируется на каждый день в течение учебного года).

#### 4.6. Планирование педагога дополнительного образования

Планирование деятельности педагога дополнительного образования осуществляется со всеми участниками образовательного процесса: с детьми, родителями, педагогами.

1. Диагностическая работа
2. Развивающая работа
3. Консультативная работа и просвещение.
4. Организационно-методическая работа.

Педагогом дополнительного образования составляется перспективный план на учебный год, который согласовывается со старшим воспитателем и заверяется заведующим.

Так же планируется ежемесячный план работы на основе перспективного и циклограмма деятельности на текущий месяц.

Развивающая работа планируется с детьми младшего, среднего и старшего возраста (сентябрь – май).

Организационно-методическая работа (планирование, подбор инструментария, обработка результатов диагностики, заполнение документации, подготовка к занятиям и методическим мероприятиям планируется на каждый день в течение учебного года).

#### 4.7. Планирование музыкального руководителя

Планирование музыкально – образовательной деятельности проводится соответственно циклограмме музыкальной образовательной деятельности, составленной на текущий учебный год.

Календарная система планирования включает в себя виды музыкальной деятельности: музыкально-ритмические движения, слушание, пение, игры, пляски и самостоятельную деятельность.

Праздники, развлечения, досуговые мероприятия планируются во второй половине дня.

Индивидуальная работа с детьми планируется в первой и второй половине дня.

#### 4.8. Планирование инструктора по физической культуре

Планирование физического развития проводится соответственно циклограмме, составленной на текущий учебный год.

Календарная система планирования включает в себя виды двигательной деятельности: утреннюю гимнастику, физкультурные занятия, подвижные и спортивные игры, организация самостоятельной двигательной деятельности детей, физкультурные досуги, спортивные праздники.

Праздники, развлечения, досуговые мероприятия планируются во второй половине дня.

Индивидуальная работа с детьми планируется в первой и второй половине дня.

### 5. Содержание работы

5.1. Планирование реализуется педагогами группы совместно.

5.3. В плане должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ.

5.4. Календарные планы составляются в соответствии с режимом дня группы, комплексно - тематическим планированием, расписанием НОД, совместной организованной деятельности в ходе режимных моментов.

5.5 План составляется на неделю вперед (за исключением индивидуальной работы с детьми).

5.6. Индивидуальная работа с детьми планируется с учетом результатов педагогической диагностики в форме наблюдения.

## **6. Документация и ответственность**

6.1. Календарный план является обязательным документом воспитателя.

6.2. Контроль за календарным планированием осуществляется старшим воспитателем ДОУ не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

6.3. Старший воспитатель фиксирует дату проверки, цель и рекомендации, с которыми знакомит воспитателей и следит за их выполнением.